

ZARZĄDZENIE NR 2/2025
WÓJTA GMINY KOZŁOWO

z dnia 3 stycznia 2025 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo w roku 2025

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz.1465 z późn. zm.), art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Plan zamierzeń w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo na rok 2025”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Harmonogram realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo w roku 2025”, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia

§ 3. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Zalecenia Wójta Gminy Kozłowo do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo w 2025 roku”, stanowiące załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wprowadza się do użytku służbowego „Roczny plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w Gminie Kozłowo w roku 2025”, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo do wydania w terminie do dnia 31 stycznia 2025 r. własnego zarządzenia w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w roku 2025.

§ 6. Nadzór i koordynację nad realizacją zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kozłowo

Marek Wolszczak

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 2/2025
Wójta Gminy Kozłowo z dnia 3 stycznia 2025 r.

PLAN

zamierzeń w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych

w Gminie Kozłowo

na rok 2025

ZATWIERDZAM

.....

Część opisowa

Realizacja zadań z zakresu obronności państwa należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych i innych podmiotów, a także do każdego obywatela, w zakresie określonym w ustawach.

Głównym dokumentem do planowania obronnego na wszystkich szczeblach zarządzania bezpieczeństwem narodowym jest Strategia Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej (SBN), z której wynikają wskazania dla zabezpieczenia interesów narodowych w dziedzinie bezpieczeństwa narodowego.

Kierowanie sprawami obronnym w województwie warmińsko – mazurskim należy do wojewody, który w szczególności określa szczegółowe kierunki działania kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, organów administracji niezespolonej oraz jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obronnych.

Przedsięwzięcia wykonywane przez administrację publiczną w ramach przygotowań obronnych państwa są realizowane w czasie pokoju i są one przygotowane do uruchomienia w czasie wewnętrznego (terrorystycznego) lub zewnętrznego (militarnego) zagrożenia bezpieczeństwa państwa. W związku z powyższym od kilku lat na szczeblu gminy podejmuje się wysiłek i czynności przygotowujące kadrę kierowniczą i pracowników gminnych zakładów pracy do funkcjonowania w razie wystąpienia takich zagrożeń bezpieczeństwa państwa.

Wójt Gminy Kozłowo, realizuje pozamilitarne przygotowania obronne w gminie, głównie przy pomocy Urzędu Gminy w Kozłowie i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo, na które nałożony został obowiązek wykonywania pozamilitarnych zadań obronnych.

W 2025 roku priorytetem w obszarze realizacji zadań obronnych będzie skuteczna implementacja przepisów ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej w zakresie zadań wynikających z obowiązku obrony Ojczyzny, w tym w ramach planowania operacyjnego. Równolegle najważniejszym zadaniem pozostaje organizowanie i realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2024 r. poz.248 z późn. zm.) wraz z rozporządzeniami Rady Ministrów określającymi:

- 1) warunki i tryb planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych, realizowanych przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego, a w szczególności sposób ich nakładania oraz właściwość organów w tych sprawach, w tym ujętych w planowaniu operacyjnym i programach obronnych;

- 2) organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, sposób realizacji zadań przez organy władzy publicznej w tych sprawach oraz ich funkcjonowanie na stanowiskach kierowania;

3) stany gotowości obronnej państwa, warunki i tryb ich wprowadzenia, czynności służące utrzymywaniu stałej gotowości obronnej państwa, a także realizowane po podwyższeniu gotowości obronnej państwa, organizację systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa i czynności podejmowane przez poszczególne organy w zakresie tworzenia stałych dyżurów na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa;

4) organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz, prognozowania i powiadamiania o skażeniach na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach;

5) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania transportu morskiego, kolejowego, samochodowego, lotniczego, żeglugi śródlądowej oraz infrastruktury drogowej i kolejowej na potrzeby obronne państwa, a także ich ochrony w czasie wojny oraz właściwość organów w tych sprawach;

6) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;

7) warunki i sposób przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;

8) sposób wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony przez wójta oraz przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne, a także organizacje pozarządowe, biorąc pod uwagę potrzebę zapewnienia odpowiedniego poziomu obronności państwa, a zwłaszcza tworzenia warunków organizacyjnych i technicznych planowania i wykonywania zadań obronnych.

Biorąc pod uwagę znaczenie poszczególnych zadań w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych, szczególny wysiłek będzie skupiony na aktualizowaniu opracowywania, uzgadniania i zatwierdzenia planu operacyjnego funkcjonowania gminy.

Przyjęte w planowaniu operacyjnym procedury i rozwiązania, weryfikowane będą podczas ćwiczeń doskonalących, gier decyzyjnych i treningów organizacyjnych przez wojewodę oraz starostę, wójta wskazanych w „Zaleceniach Wojewody Warmińsko - Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko- mazurskim w 2025 roku” stanowiących załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 412 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 13 grudnia 2024 roku, a także w ramach organizowanych przez wymienione organy gier decyzyjnych i treningów.

W ramach przygotowania do zaplanowanych ćwiczeń obronnych, należy zintensyfikować udział w kursach obronnych, które dedykowane są osobom kierującym wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych administracji publicznej, jednostkach organizacyjnych tworzonych przez organy samorządu terytorialnego oraz u przedsiębiorców realizujących zadania obronne,

a także dla zatrudnionych w nich pracowników merytorycznych wykonujących zadania obronne.

W kontekście identyfikowanych zagrożeń dla bezpieczeństwa państwa, kontynuowane będą podjęte w roku 2024 działania dotyczące treningu w zakresie doskonalenia użytkowania przewidzianego w ramach pozyskania przez Wójta Gminy Kozłowo w 2025 roku Systemu Komunikacji Rządowej – ZASTRZEŻONE (SKR-Z), do komunikacji niejawnej na potrzeby realizacji zadań obronnych i reagowania kryzysowego.

Szczególna uwaga wójta jako organu administracji publicznej powinna być poświęcona tworzeniu warunków organizacyjnych planowania i realizacji zadań obronnych, uwzględniając rodzaje zadań, a także możliwości ich wykonawców, poprzez: przygotowanie niezbędnych struktur organizacyjnych, właściwe prowadzenie polityki kadrowej, przygotowanie odpowiedniej infrastruktury oraz zapewnienie systemów teleinformatycznych (np. rekomendowanego przez RCB systemu łączności niejawnej SKR-Z).

Wszelkie działania podejmowane w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych, powinny mieć na celu zapewnienie funkcjonowania administracji publicznej i jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo oraz zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych oraz ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym osiągnięcie w gminie zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa, uwzględniając przy tym wszelkie aspekty zagrożeń wynikających z działań terrorystycznych i innych działań o charakterze hybrydowym.

Pozamilitarne przygotowania obronne w gminie realizuje wójt przy pomocy podległych i nadzorowanych przez organ samorządu terytorialnego jednostek organizacyjnych, a także organizacji pozarządowych i przedsiębiorstw, na które nałożono zadania obronne.

Planowe przedsięwzięcia obronne w 2024 roku wykonane zostały w gminie zasadniczo zgodnie z założonymi celami, planem zamierzeń i wytycznymi wojewody dotyczącymi obronności.

Wójt Gminy Kozłowo realizował pozamilitarne przygotowania obronne w gminie przy pomocy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych. W procesie planowania na okres wieloletni pozamilitarnych zadań obronnych główny wysiłek skupiono na wdrażaniu w gminie przepisów wynikających z ustawy o obronie Ojczyzny oraz na aktualizowaniu planu operacyjnego funkcjonowania gminy na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, a także planu akcji kurierskiej, a także ćwiczeniu zgrywania elementów podsystemu kierowania obronnością, w szczególności sprawdzenia podczas ćwiczeń doskonalących przygotowania logistycznego, organizacyjnego, szkoleniowego, planistycznego oraz stanu przygotowania do współdziałania z administracją publiczną (w tym z organami administracji wojskowej) poprzez udział grup zadaniowych w doskonalących ćwiczeniach powiatowych i gminnych, sprawdzenia przygotowaniu kadry kierowniczej gminnych jednostek organizacyjnych w formie gry decyzyjnej,

sprawdzenia przygotowania zespołów zadaniowych do wykonywania zadań obronnych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa. Podczas treningu doskonalono system stałego dyżuru w zakresie uruchamiania w administracji publicznej procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa. Sprawnie i termino przeprowadzono rejestrację przedpoborowych, którzy ukończyli 18 lat życia oraz przygotowano kwalifikację wojskową mężczyzn rocznika 2005 i roczników starszych, a także rejestrację kobiet.

Na początku roku 2024 przesłane zostało dla Starosty Nidzickiego sprawozdanie z realizacji przez urząd gminy w roku 2023 zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie Gminy Kozłowo. Latem ub.r. sporządzone zostały w urzędzie gminy i przesłane dla Wojewody Warmińsko-Mazurskiego: zestawienia świadczeń przewidzianych do realizacji na terenie Gminy Kozłowo w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych w styczniu 2024 roku złożyli dla Wójta Gminy Kozłowo sprawozdania z realizacji w roku 2023 pozamilitarnych przygotowań obronnych w podległych zakładach pracy. W Urzędzie Gminy w Kozłowie dokonano oceny realizacji w roku 2023 zadań obronnych w Gminie Kozłowo i opracowano "Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2023 rok". Ocenę sporządzono na podstawie wyników kontroli problemowych i sprawozdań dotyczących stanu przygotowań obronnych w gminnych jednostkach organizacyjnych.

W ciągu 2024 roku kierownicy gminnych zakładów pracy przesyłali do urzędu gminy zawiadomienia o zmianach danych teleadresowych stałego dyżuru.

Zespół kontrolny Wójta Gminy Kozłowo w składzie: Wiesław Dębski i Olga Zych przeprowadził w roku 2024 kontrole wybranych zagadnień obronnych w: Szkole Podstawowej w Skotowie, Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Kozłowie, Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Kozłowie oraz w Szkole Podstawowej w Rogożu. W toku kontroli sprawdzono stan przygotowania jednostek organizacyjnych do działania w dziedzinie pozamilitarnych przygotowań obronnych. Wnioski i zalecenia pokontrolne zamieszczono w pokontrolnych wystąpieniach wójta do kierowników kontrolowanych zakładów pracy. Ogólnie ocenia się, że zadania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w jednostkach organizacyjnych gminy są realizowane na średnim poziomie.

Przeprowadzono kwalifikację wojskową poborowych z terenu gminy - wezwano osoby z rocznika 2005 tzw. podstawowego i osoby z roczników starszych, jeśli nie posiadali określonej kategorii zdolności do czynnej służby wojskowej. Kwalifikacja wojskowa została przez pracownika urzędu gminy przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, terminowo i rzetelnie.

W oparciu o plan zamierzeń w dziedzinie pozamilitarnych przygotowań obronnych i wytyczne Wójta Gminy Kozłowo do zadań obronnych nie zrealizowanych w roku 2024 należą:

- nie aktualizowano planu operacyjnego funkcjonowania gminy z załącznikiem C oraz karty realizacji zadań operacyjnych (Załącznik D do POFG);
- uaktualniono plan akcji kurierskiej tylko w części jawnej;
- nie wykonano przeglądu wydanych wcześniej przez wójta prawomocnych decyzji administracyjnych dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony kraju,
- nie podjęto realizacji przedsięwzięć, które są bardzo potrzebne (planistyczne, logistyczne, organizacyjne, szkoleniowe), a które to braki ujawniono podczas obronnych ćwiczeń doskonalących i sformowano w postaci wniosków i rekomendacji do realizacji;
- prawidłowe i terminowe wydatkowano środki finansowe z budżetu Wojewody na zadania zlecone w dziedzinie obronności (dział 752 rozdział 75212) – dotację celową nie wykorzystano w pełnej przydzielonej kwocie;
- nie przeszkolono kurierów i sołtysów w zakresie zadań jakie wykonywać oni będą podczas akcji kurierskiej w razie ogłoszenia mobilizacji.

1. Do zrealizowanych zadań obronnych w 2024 roku zaliczyć trzeba:

1) wykonanie w urzędzie gminy rejestracji przedpoborowych oraz przeprowadzenie we współdziałaniu z starostą i administracją wojskową kwalifikacji wojskowej w kwietniu 2024 r. - rocznik podstawowy 2005 i starsi;

2) opracowano Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za rok 2023 (NKPPO);

3) opracowano sprawozdanie z realizacji w gminie zadań związanych z doręczeniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej;

4) Urząd Gminy w Kozłowie i gminne jednostki organizacyjne uczestniczyły w dniach 26-27 września 2024 roku w gminnym Obronnym Ćwiczeniu Doskonalącym przeprowadzonym w ramach Powiatowego Ćwiczenia Obronnego Powiatu Nidzickiego pk. „POLON-24”, osiągając założony cel jakim było: sprawdzenie przygotowania pozamilitarnego podsystemu obronnego Gminy Kozłowo do wykonywania zadań obronnych w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu, w tym stanu przygotowania gminnego Zespołu Kierowania obronnością i grup zadaniowych w jednostkach organizacyjnych gminy.

2. Główne wysilek w dziedzinie obronności w roku 2025 będzie ukierunkowany na:

1) konsekwentne doskonalenie systemu stałego dyżuru dla potrzeb uruchamiania procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa. Zostanie sprawdzone funkcjonowanie

systemu, poprzez przeprowadzenie treningów działania stałego dyżuru. Sprawdzeniu podlegać będzie przepływ informacji pomiędzy ogniwami stałego dyżuru, a także praktyczne stosowanie „Zasad funkcjonowania stałego dyżuru w ramach organizowanych treningów”;

2) systematyczne szkolenie obsad przeznaczonych do akcji kurierskiej spośród pracowników urzędu gminy i innych jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo;

3) przygotowanie osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji wojskowej - rocznika 2006 i starszych;

4) przygotowanie i zorganizowanie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej oraz założenia ewidencji wojskowej – rejestr mężczyzn rocznik 2007, rejestr kobiet.

3. Pozamilitarne przygotowania obronne w 2025 roku będą wykonywane poprzez:

1) przygotowanie obsad służby „Stałego dyżuru” w urzędzie gminy i pozostałych gminnych jednostkach organizacyjnych do funkcjonowania w systemie kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym podczas uruchamiania procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa. Uruchomienie służby „Stałego dyżuru” podczas treningów i w sytuacjach kryzysowych;

2) dokonanie aktualizacji Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy i kart realizacji zadań operacyjnych stanowiących „Załącznik D” do POFG jako wynik zmian przepisów prawa;

3) planowanie i nadzorowanie wykonywania na obszarze gminy świadczeń rzeczowych i osobistych na rzecz obrony;

4) opracowanie planów i zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych do realizacji w czasie pokoju oraz w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny, a także wydanie przez wójta decyzji administracyjnych jako organu I instancji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń na rzecz obrony;

5) udział urzędu gminy w przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej – obejmie ona między innymi mężczyzn urodzonych w 2006 roku oraz kobiety urodzone w latach 1998-2006 posiadające kwalifikacje przydatne do służby wojskowej, które nie stawały jeszcze do kwalifikacji wojskowej;

6) prowadzenie w urzędzie gminy rejestru osób na terenie gminy podlegających kwalifikacji wojskowej - rocznik 2007;

7) prowadzenie w urzędzie gminy i pozostałych gminnych jednostkach organizacyjnych prac reklamacyjnych w sprawie wyłączenia osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji w czasie wojny (pracownicy urzędu gminy, radni, strażacy OSP);

8) sporządzenie i przesłanie dla Wojewody Warmińsko-Mazurskiego sprawozdania z realizacji planu kontroli zadań obronnych za 2024 rok;

9) doskonalenie funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz, prognozowania

i powiadamiania o skażeniach na obszarze gminy;

10) współudział urzędu gminy i pozostałych gminnych jednostkach organizacyjnych w aktualizacji danych na potrzeby centralnej bazy HNS oraz udział w przedsięwzięciach dot. realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa- gospodarza;

11) dokonanie oceny stanu realizacji zadań obronnych w roku 2024 w formie opracowania „Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Gminy Kozłowo za rok 2024 ”:

12) wykonanie przez wójta w gminnych jednostkach organizacyjnych rocznego planu kontroli wybranych obszarów realizowanych zadań obronnych.

Wszelkie działania podejmowane w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych, powinny mieć na celu zapewnienie funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych RP i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym osiągnięcie zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa, a przy tym uwzględniać wszelkie aspekty zagrożeń wynikających z działań terrorystycznych i innych działań o charakterze hybrydowym.

W kontekście już zaistniałych oraz prawdopodobnych zagrożeń hybrydowych skierowanych przeciwko Polsce, planuje się kontynuację podjętych w roku 2024 starań o zapewnienie dla wójta jako organu gminy realizującego zadania obronne łączności niejawnej z Wojewodą Warmińsko – Mazurskim jako przełożonym oraz z innymi współpracującymi z gminą organami administracji publicznej poprzez przyłączenie do systemu SKR-Z (bezpłatne użyczenie urządzeń przez NASK-PIB).

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 2/2025
Wójta Gminy Kozłowo z dnia 3 stycznia 2025 r.

HARMONOGRAM
REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH
W GMINIE KOZŁOWO
W ROKU 2025

Sporządził:

Zatwierdził:

Przedsięwzięcie	Podstawa działania	Wykonawca /współwykonawcy	Termin realizacji												Uwagi	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XI I		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
I. PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE																
1. Opracowanie i przesłanie do Starosty Nidzickiego danych do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2024 rok.	Rozporządzenie RM z dnia 14 lipca 2023r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. 2023 r., poz. 1569 z późn. zm.).	Wójt, Inspektor ds. OC	do 31													
2. Opracowanie nowego lub aktualizowanie planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej planu i załączników obligatoryjnych C i D.		Wójt Inspektor ds. OC														Na bieżąco po otrzymaniu stosownych wyciągów z POFW
3. Opracowanie lub aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych (do zał. D) realizowanych na potrzeby sił zbrojnych RP i wojsk sojusznicznych (wg zał. B do POF gminy).		Wójt Inspektor ds. OC														Na bieżąco po otrzymaniu stosownych wypisów z POFW
4. Przesłanie do uzgodnienia i zatwierdzenia planu operacyjnego funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej POFG i załącznika C)		Wójt Inspektor ds. OC														Na bieżąco po opracowaniu POFG

II. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA SIŁ ZBROJNYCH

AKCJA KURIERSKA I ADMINISTROWANIE REZERWAMI OSOBOWYMI

1. Wdrożenie systemu doręczania kart powołania w trybie akcji kurierskiej do służby wojskowej pełnionej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.	Ustawa z dnia 21 marca 2022 roku o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.)	Wójt Inspektor ds. OC	2												Po wejściu w życie przepisów wykonawczych do ustawy o obronie Ojczyzny
2. Aktualizacja dokumentacji Planu akcji kurierskiej w Gminie Kozłowo		Wójt Inspektor ds. OC													Na bieżąco, w miarę potrzeb

REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ WOJSK SOJUSZNICZYCH WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKU PAŃSTWA GOSPODARZA - HNS

1. Aktualizacji danych osobowych i teleadresowych wykazu komórek organizacyjnych lub stanowisk pracy właściwych do realizacji zadań z zakresu problematyki HNS w JST.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.), ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznikom i organizacjom międzynarodowym (Dz.	Wójt Inspektor ds. OC					20								
2. Współdziałanie w aktualizacji danych na potrzeby centralnej bazy danych HNS.		Wójt Inspektor ds. OC													wg potrzeb
3. Udział w przedsięwzięciach dot. realizacji zadań wynikających z obowiązku państwa - gospodarza		Wójt Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.			20										

4. Udział w szkoleniu z zakresu katalogu zasobów wprowadzanych do CBD HNS, a pozyskanych z JST.	U. z 2024 r., poz 1770), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. 2022 poz. 875).	Wójt Inspektor ds. OC													wg potrzeb
---	---	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------

III. SYSTEM KIEROWANIA BEZPIECZEŃSTWEM NARODOWYM

REALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘĆ ORGANIZACYJNO-RZECZOWYCH ZWIĄZANYCH Z PRZYGOTOWANIEM STANOWISK KIEROWANIA DO FUNKCJONOWANIA W RAZIE ZAGROŻENIA BEZPIECZEŃSTWA PAŃSTWA I WOJNY

1. Aktualizacja planu przygotowania i przemieszczenia Głównego Stanowiska Kierowania Wójta Gminy Kozłowo ze stałej siedziby do ZMP.	Rozporządzenie RM z dnia 27.04.2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem	Wójt Inspektor ds. OC													W miarę potrzeb
2. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego Głównego Stanowiska Kierowania”.	narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 987 z późn. zm.) i Zarządzenia nr 139 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 8	Wójt Inspektor ds. OC													W miarę potrzeb
3. Opracowanie lub aktualizacja Zarządzenia wójta w sprawie przygotowania GSK i ZMP	czerwca 2018 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem	Wójt Inspektor ds. OC													W miarę potrzeb
4. Uzgadnianie z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim lokalizacji obiektów wytypowanych na Zapasowe Miejsce Pracy.	narodowym w województwie warmińsko - mazurskim	Wójt Inspektor ds. OC													W miarę potrzeb
5. Aktualizowanie dokumentacji zakładowego Punktu Kierowania obronnością.		Kierownicy g.j.o.													W miarę potrzeb

UTRZYMANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI SYSTEMU STAŁEGO DYŻURU WÓJTA GMINY KOZŁOWO

1. Aktualizacja i przekazanie danych teledresowych służby stałego dyżuru dla Wojewody i innych podmiotów współpracujących w systemie w formie „Zawiadomienia ...”.	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko – mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.			15										Oraz bez zwłoki po zmianach danych
2. Utrzymanie właściwego poziomu przygotowania obsad stałych dyżurów we własnych oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. Prowadzenie niezbędnych spotkań instruktażowych w tym zakresie, przygotowujących obsady do sprawnego realizacji zadań służby dyżurnej.		Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.													
3. Wdrażanie nowych przepisów wykonawczych z zakresu organizacji systemu stałego dyżuru wydanych na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy o obronie Ojczyzny. Dotychczasowe rozporządzenia normujące ww. zagadnienia obowiązują do dnia 1 marca 2025 roku.	Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko – mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.													Niezależnie od tego należy utrzymywać w stałej aktualności dokumentację stałego dyżuru
4. Sprawdzenie stanu gotowości do działania systemu stałego dyżuru w Gminie Kozłowo podczas treningów przekazywania informacji, treningu akcji kurierskiej i doskonalących ćwiczeń obronnych.		Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.	X												
IV. PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO															

1. Aktualizacja gminnego planu dystrybucji tabletek jodowych na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego, w tym dokumentacji Gminnego Punktu Dystrybucji Tabletek Jodowych i punktów wydawania tabletek jodowych.	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. z 2012 r., poz. 741) i Wytyczne Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dotyczących zasad przygotowań ochrony zdrowia na potrzeby obronne państwa	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.													Zakres i terminy zostaną ustalone po otrzymaniu wytycznych w tym zakresie z Ministerstwa Zdrowia
2. Przesłanie do Wojewody Warmińsko – Mazurskiego aktualizacji wykazu tworzonych zastępczych miejsc szpitalnych (ZMSz) na terenie gminy.		Wójt, Inspektor ds. OC		28											
3. Opracowanie nowej dokumentacji wynikającej z rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2482) oraz z rozporządzenia zmieniającego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1456).	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 października 2023 r. w sprawie przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa (Dz. U. z 2023 r., poz. 2482)	Wójt, Inspektor ds. OC													Po otrzymaniu stosownego zarządzenia Wojewody
V. ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY															
1. Prowadzenie postępowań administracyjnych pierwszej instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony	Ustawa z dnia 14.06.1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572 z późn. zm.), Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds. OC													Cały rok – na bieżąco

2. Wdrażanie nowych przepisów wykonawczych w zakresie świadczeń na rzecz obrony, wydanych na podstawie art. 626 i 636 ustawy o obronie Ojczyzny.	Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.												Przez cały rok – na bieżąco	
3. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony i przesłanie ich do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.	Rozporządzenie RM z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 r., poz. 1387). Rozporządzenie RM z dnia 19 lipca 2024 r. w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju (Dz. U. z 2024 r., poz. 1184).	Wójt, Inspektor ds. OC							31					Zestawienia utrzymywać w bieżącej aktualizacji	
4. Aktualizacja planów świadczeń na rzecz obrony przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.		Wójt, Inspektor ds. OC													Plany utrzymywać w bieżącej aktualizacji
5. Prowadzenie Rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony.		Wójt, Inspektor ds. OC													Rejestr utrzymywać w bieżącej aktualizacji
6. Przegląd aktualności wydanych przez wójta decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Uchylenie nieobowiązujących decyzji.	Rozporządzenie RM z dnia 28 sierpnia 2024 r. w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1354).	Wójt, Inspektor ds. OC												Przez cały rok – na bieżąco	
VI. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA POTRZEB REZERW OSOBOWYCH NA POTRZEBY SIŁ ZBROJNYCH															
KWALIFIKACJA WOJSKOWA I REJESTRACJA NA POTRZEBY SIŁ ZBROJNYCH															

<p>1. 1. Sporządzenie rejestru osób na potrzeby kwalifikacji wojskowej z uwzględnieniem obywateli polskich podlegających obowiązkowi obrony Ojczyzny, którzy ukończyli 18 rok życia i zostali objęci rejestracją.</p>	<p>Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2025 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1765),</p>	<p>Wójt, Kierownik USC</p>	<p>do 5</p>													
<p>2. Przesłanie listy osób podlegających kwalifikacji wojskowej rocznik 2006 i starszych mężczyzn i kobiet</p>	<p>Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2025 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1765),</p>	<p>Wójt, Kierownik USC</p>	<p>25</p>													
<p>3. Udział wójta lub jego przedstawiciela w przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej rocznika 2006 oraz roczników starszych mężczyzn i kobiet (sprawdzanie tożsamości osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, prowadzenie listy stawiennictwa, wezwanie osób na kwalifikację wojskową, wypłacanie należności pieniężnych)</p>	<p>Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej w 2025 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1765),</p>	<p>Wójt, Kierownik USC</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>	<p>X</p>									

<p>4. Przeprowadzenie rejestracji przedpoborowych (mężczyzn i kobiet), które ukończyły 18 lat życia i przekazanie informacji zbiorczej dla Wojewody.</p> <p>Aktualizacja rejestru na bieżąco do czasu stawienia się osób do kwalifikacji wojskowej.</p>	<p>Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 czerwca 2023 w sprawie rejestracji osób na potrzeby prowadzenia kwalifikacji wojskowej. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1186),</p>	<p>Wójt, Kierownik USC, pracownik ds. ewidencji ludności</p>	<p>do 5</p>												<p>Bieżące przesyłanie informacji do innych UmiG o ujęciu w rejestrze osób zameldowanych na okres dłuższy niż 3 m-ce, przekazanie rejestru do właściwego. WCR.</p>
<p>WYŁĄCZENIA Z OBOWIĄZKU PEŁNIENIA SŁUŻBY WOJSKOWEJ W RAZIE OGŁOSZENIA MOBILIZACJI I W CZASIE WOJNY</p>															
<p>1. Prowadzenie prac związanych z wyłączeniem osób z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (z urzędu, na wniosek).</p>	<p>Rozporządzenie RM z dnia 17 listopada 2022 r. w sprawie wyłączenia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny (Dz. U. z 2022 r., poz. 2559)</p>	<p>Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.</p>	<p>Według potrzeb przez cały rok – na bieżąco</p>										<p>Kierownicy w urzędzie gminy, kierownicy g.j.o., radni, strażacy OSP, pracownicy UG i g.j.o</p>		
<p>VII. ZADANIA W ZAKRESIE OCHRONY OBIEKTÓW</p>															

1. Aktualizowanie planów szczególnej ochrony obiektów II kategorii przez jednostki organizacyjne na które Wojewoda zgodnie z właściwością organu wobec obiektów, uznanych na jego wniosek przez Radę Ministrów za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa, na wypadek zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.	Rozp. RM z 21.04.2022 r. w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony (Dz. U. z 2022 r., poz. 880)	Kierownicy jednostek organizacyjnych – posiadacze obiektów podlegających szczególnej ochronie													W miarę potrzeb
VIII. SZKOLENIE OBRONNE															
1. Organizacja i przeprowadzenie: ćwiczeń doskonalących, gier decyzyjnych i treningów – zgodnie z zaleceniami Wojewody Warmińsko – Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2024 roku.	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2348).	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.													Przy udziale przedsiębiorców
2. Sporządzenie planów ćwiczeń określających cele, temat, formę, termin, miejsce, uczestników oraz główne przedsięwzięcia ćwiczenia.	§11 ust. 1 rozporządzenia RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2348)	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.										15			
3. Udział w kursach obronnych organizowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej.	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r. poz.	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.													

<p>4. Opracowanie rocznego wykazu planowanych ćwiczeń w 2025 roku, z uwzględnieniem informacji zawartych w planach ćwiczeń własnych oraz innych organizatorów, w których jest planowany udział przedstawicieli sporządzającego wykaz.</p> <p>Przesłanie ww. wykazu do Wojewody.</p>	2348).	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.										15		
<p>5. Opracowanie wniosków i rekomendacji z ćwiczeń przeprowadzonych w 2025 roku.</p> <p>9. Przesłanie ww. wniosków i rekomendacji do Wojewody W-M.</p>		Wójt, Inspektor ds. OC										15		Wnioski i rekomendacje powinny odnosić się do planowanych ćwiczeń
<p>6. Sporządzenie informacji o uczestnictwie osób zajmujących stanowiska uwzględnione wyszczególnione w §5 i §6 rozporządzenia w sprawie szkolenia obronnego w kursach obronnych i wyższych kursach obronnych w roku 2025.</p> <p>Przesłanie ww.. informacji do Wojewody W-M.</p>	Rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2348). Zalecenia Wojewody Warmińsko – Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.										15		W miarę potrzeb
<p>5. Dostosowywanie realizacji zadań w obszarze szkolenia obronnego do wymogów rozporządzenie RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2348).</p>	ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2025 roku.	Organizatorzy ćwiczeń i treningów obronnych												W trybie ciągłym przez cały rok
IX. KONTROLE WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH, W TYM KWALIFIKACJI WOJSKOWEJ														

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 2/2025
Wójta Gminy Kozłowo z dnia 3 stycznia 2025 r.

ZALECENIA
WÓJTA GMINY KOZŁOWO

**do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych
przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo w 2025 roku.**

Sporządził:

Zatwierdził:

Na podstawie § 12 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2348), zalecam co następuje w zakresie tematyki i sposobu prowadzenia ćwiczeń obronnych przez organ gminy i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo:

I. Tematyka ćwiczeń.

1. Zalecenia ogólne;

- 1) w planowanych ćwiczeniach obronnych – doskonalących, grach decyzyjnych i treningach, w pierwszej kolejności uwzględniać przedsięwzięcia skoncentrowane na zapewnieniu funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczeniu potrzeb sił zbrojnych i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym przed zagrożeniami terrorystycznymi i sabotażowymi oraz innymi o charakterze hybrydowym;
- 2) ćwiczenia doskonalące ukierunkować na praktyczne sprawdzenie, utrwalenie i doskonalenie przyjętych w ramach procesu przygotowań obronnych procedur oraz na przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych) utworzonych w jednostkach organizacyjnych do realizacji zadań obronnych;
- 3) gry decyzyjne zorientować na wypracowanie skutecznych zasad współdziałania jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji i straży oraz innych właściwych podmiotów, uczestniczących w procesie podejmowania decyzji w ramach realizacji zadań obronnych ujętych w planie operacyjnym funkcjonowania gminy;
- 4) treningi maksymalnie profilować na doskonalenie praktycznych umiejętności wykonywania zadań przez osoby funkcyjne w ramach przygotowań obronnych jednostki lub komórki organizacyjnej.

2. Zalecenia szczegółowe:

W organizowanych przedsięwzięciach uwzględnić (w miarę możliwości oraz przy zapewnieniu spójności z planem ćwiczenia):

- 1) funkcjonowanie systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 2) zabezpieczenie mobilizacyjnego rozwinięcia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) ochronę obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz obiektów infrastruktury krytycznej;
- 4) przemieszczanie głównego stanowiska kierowania wójta ze stałej siedziby do zapasowego miejsca pracy;
- 5) uruchomienie systemu wykrywania skażeń i alarmowania oraz inne zadania z obszaru ochrony ludności;
- 6) zapewnienie funkcjonowania zespołów zarządzania kryzysowego/stanowisk kierowania z uwzględnieniem ciągłości ich funkcjonowania;
- 7) przygotowanie do funkcjonowania w obszarze uznanym za strefę bezpośrednich działań wojennych z uwzględnieniem współdziałania z wojskami obrony terytorialnej i wojskami operacyjnymi;
- 8) wykorzystanie podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa.

II. Sposób prowadzenia ćwiczeń.

1. Ćwiczenia należy rozpocząć przekazaniem uczestnikom informacji uruchamiającej, a jego przebieg powinien być uważnie monitorowany, a w razie konieczności

modyfikowany przez zespół kierowania ćwiczeniem. Scenariusz ćwiczenia, do dnia jego rozpoczęcia powinien być znany jedynie osobom przygotowującym (zespołowi przygotowującemu).

2. Wszelkie zadania należy realizować zgodnie z przygotowaną dokumentacją, a podmioty biorące udział w ćwiczeniu podejmują decyzje zgodnie z posiadanymi kompetencjami z zachowaniem zasady realizmu i interoperacyjności, tzn. współdziałania różnych struktur z wymianą informacji w czasie rzeczywistym.
3. W razie potrzeby zespół kierowania ćwiczeniem podgrywa decyzje organów właściwego szczebla, które nie będą brały udziału w ćwiczeniu.
4. Dopuszczalne jest stosowanie przeskoków czasowych w ramach ćwiczenia doskonalącego, trwającego dłużej niż jeden dzień. Niewskazane jednak jest stosowanie sztucznych przerw. Działania prowadzone w ramach jednego etapu powinny być planowane i realizowane w ramach jednego dnia.
5. Zakończenie ćwiczenia następuje poprzez przekazanie informacji dla wszystkich uczestników ćwiczenia.
6. Podczas prowadzenia ćwiczeń przestrzegać zasad dotyczących ochrony informacji niejawnych oraz zasad bezpieczeństwa uczestników ćwiczeń, szczególnie podczas prowadzenia epizodów praktycznych.

III. Pozostałe ustalenia organizacyjne.

1. Ćwiczenia doskonalące o charakterze praktycznym, w ramach ćwiczenia z wojskami Sił Zbrojnych RP i wojskami sojusznicznymi – wg planu Wojewody Warmińsko – Mazurskiego nie są przewidziane dla Gminy Kozłowo.
2. Powiatowe i gminne ćwiczenia doskonalące o charakterze praktycznym – nie są planowane w bieżącym roku.
3. Gry decyzyjne oraz treningi prowadzone będą w terminach określonych przez organizatorów tj. Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego, Marszałka Województwa Warmińsko – Mazurskiego, Starostę Nidzickiego, Wójta Gminy Kozłowo - nie rzadziej niż raz na trzy lata.
4. Treningi systemu stałego dyżuru Wojewody Warmińsko – Mazurskiego zostaną przeprowadzone – wg planu zamierzeń wojewody i/lub starosty.
5. Trening akcji kurierskiej może zostać przeprowadzony po wdrożeniu nowych przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 533 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2024 r., poz. 248 z późn. zm.).
6. Rekomenduje się zasadę, że trening oraz gra decyzyjna są etapem przygotowania do przeprowadzenia praktycznego ćwiczenia doskonalącego.
7. Określając formę i tematykę ćwiczenia należy wziąć pod uwagę; cel ćwiczenia, rolę i miejsce ćwiczącego w systemie obronnym państwa, liczbę ćwiczących szczebli i podmiotów, miejsce ćwiczenia, sposób jego realizacji, poziom wykszolenia ćwiczących oraz wnioski z uprzednio przeprowadzonych ćwiczeń, a także obszar zadań ochrony ludności i obrony cywilnej oraz zarządzania kryzysowego wynikający z planowania operacyjnego.
8. Jeżeli ćwiczenie obronne przeprowadzane przez organizatora wyższego szczebla przypada w roku, w którym zaplanowano w gminie lub zakładzie pracy własne ćwiczenia obronne, dopuszcza się jego przeprowadzenie w ramach udziału w ćwiczeniu wyższego szczebla.
9. Udział w niezaplanowanym przedsięwzięciu ćwiczebnym Sił Zbrojnych RP, może zostać zaliczony jako przeprowadzenie planowanego ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu.

10. W ćwiczeniach obronnych wskazane jest angażowanie elementów odpowiedzialnych za komunikację społeczną.
11. UWAGA! w dokumentacji ćwiczeń nie należy umieszczać opisu sytuacji operacyjno-taktycznej wymiaru militarnego. Nie należy również umieszczać tła polityczno-militarnego Sił Zbrojnych RP.
12. Organizator ćwiczenia przygotowuje własne tło taktyczne z zachowaniem zasady realizmu oraz poziomu ogólności. Sytuację ogólną (sugerowana objętość do 5 tysięcy znaków ze spacjami) oraz sytuację szczegółową (sugerowana objętość do 10 tysięcy znaków ze spacjami), należy udostępnić ćwiczącym w dniu rozpoczęcia ćwiczenia, w ramach informacji inicjującej.
13. Finansowanie ćwiczeń odbywa się na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348), oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2023 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1569)
14. Dokumentację ćwiczeń, stanowi w szczególności:
 - 1) zarządzenie organu planującego ćwiczenie doskonalące, trening lub grę decyzyjną, określające podstawowe ramy organizacyjno – prawne związane z przygotowaniem i prowadzeniem ćwiczenia, a zwłaszcza:
 - a) podstawę prawną (ustawa, rozporządzenie, zarządzenie),
 - b) kryptonim ćwiczenia (służący jednocześnie do oznakowania dokumentów ćwiczenia),
 - c) przedmiot i cel ćwiczenia,
 - d) podmioty uczestniczące w ćwiczeniu,
 - e) termin i miejsce ćwiczenia,
 - f) kierownika ćwiczenia,
 - g) skład i zadania zespołów funkcyjnych,
 - h) źródła finansowania;
 - 2) plan ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu, stanowiący dokument kompleksowy i uwzględniający warstwę metodyczną i merytoryczną, a także prezentujący w sposób syntetyczny kluczowe elementy organizacji i prowadzenia ćwiczenia, a zwłaszcza:
 - a) podstawę prawną (ustawa, rozporządzenie, zarządzenie),
 - b) cele szkoleniowe,
 - c) w ramach danych ogólnych: kryptonim, forma i temat ćwiczenia, termin i miejsce ćwiczenia, struktura kierowania ćwiczeniem, uczestnicy ćwiczenia (główny, drugoplanowi) oraz główne przedsięwzięcia ćwiczenia,
 - d) w ramach ustaleń organizacyjnych: organizacja procesu informacyjno – decyzyjnego, zasady ochrony informacji niejawnych, współpraca z mediami, proces przygotowania uczestników, m.in. spotkania planistyczne,
 - e) w ramach zabezpieczenia logistycznego: szacunkowy koszt ćwiczenia, zapewnienie środków materiałowych, zabezpieczenie rejonu ćwiczeń, organizacja transportu i wyżywienia (w zależności od potrzeb),
 - f) w ramach sprawozdawczości i omówienia ćwiczenia; miejsce i czas omówienia ćwiczenia oraz termin opracowania sprawozdania końcowego,
 - g) sytuacja wyjściowa (tło taktyczne), ogólna i szczegółowa, o której mowa w pkt. 11, która stanowi załącznik nr 1 do planu,
 - h) przebieg ćwiczenia: etap I - przygotowanie i uruchomienie ćwiczenia, etap II - prowadzenie ćwiczenia (faza aktywna), etap III - zakończenie ćwiczenia, oraz

- harmonogram podawania wiadomości, jako załącznik nr 2 do planu, który nie może być wcześniej udostępniony uczestnikom ćwiczenia,
- 3) zawartość i obszerność dokumentacji należy dostosować do formy ćwiczenia;
 - 4) sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu, stanowiące jedno z kluczowych elementów przedsięwzięcia, sporządzone przez zespół (osobę) przygotowującą przedsięwzięcie i zatwierdzone przez organizatora ćwiczenia, zawierające w szczególności:
 - a) w ramach informacji ogólnych o ćwiczeniu: temat ćwiczenia, miejsce, termin i struktura ćwiczenia,
 - b) cele ćwiczenia i główne przedsięwzięcia,
 - c) siły i środki uczestników ćwiczenia,
 - d) przebieg ćwiczenia (syntetyczny opis, sugerowana objętość do 1800 znaków),
 - e) ocenę i wnioski,
 - f) rekomendacje wraz z harmonogramem ich wdrażania.
15. Zawartość dokumentacji należy każdorazowo dostosować do rodzaju ćwiczenia.
16. Sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia zawierającego wstępną jego ocenę (wnioski), należy przesłać Wojewodzie w terminie do 30 dni od jego zakończenia z zastrzeżeniem, że sprawozdanie z ćwiczenia przeprowadzonego w ramach ćwiczenia wyższego szczebla, przesyła się organizatorowi wyższego szczebla, który uwzględnia je we własnym sprawozdaniu (zbiorczym), przesyłanym Wojewodzie.
17. Uzgodnienia terminu własnego ćwiczenia z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim organ samorządu gminnego powinien dokonać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 stycznia 2025 roku.

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 2/2025
Wójta Gminy Kozłowo z dnia 3 stycznia 2025 r.

ROCZNY PLAN

kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w Gminie Kozłowo w roku 2025

ZATWIERDZAM

.....

1. Podstawa prawna

Podstawę opracowania rocznego planu kontroli stanowi §2 ust. 6 i 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 roku w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz.U. z 2023 r., poz. 253), §1 Zarządzenia Nr 188 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 25 lipca 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia kontroli realizacji zadań obronnych przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego oraz §3 Zarządzenia nr 195 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 9 sierpnia 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad koordynowania przez Wojewodę Warmińsko – Mazurskiego działalności organów samorządu terytorialnego województwa warmińsko – mazurskiego w zakresie planowania kontroli realizacji zadań obronnych.

2. Cel kontroli

Celem kontroli jest sprawdzenie w kontrolowanej jednostce organizacyjnej stanu realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych.

W roku 2025 celem kontroli problemowych będzie ustalenie stanu faktycznego w niżej określonym zakresie:

- 1) Planowanie i sposób realizacji zadań obronnych w czasie pokoju;
- 2) Przygotowanie systemu kierowania jednostką organizacyjną i elementów SWA na czas podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 3) Wyłączenia pracowników od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w czasie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

3. Skala ocen kontrolowanej działalności:

- a) **ocena pozytywna** – gdy w zakresie objętym kontrolą nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień, albo gdy stwierdzone uchybienia mają charakter formalny, są sporadyczne i nie mają wpływu na kontrolowaną działalność;
- b) **ocena pozytywna z uchybieniami** – gdy w zakresie objętym kontrolą nie stwierdzono nieprawidłowości, ale stwierdzono powtarzające się uchybienia lub uchybienia występujące w znacznej ilości, w tym o charakterze formalnym, które nie mają znacznego wpływu na kontrolowaną działalność;
- c) **ocena pozytywna z nieprawidłowościami** – gdy w zakresie objętym kontrolą stwierdzono nieprawidłowości merytoryczne, ale nie miały one zasadniczego wpływu na kontrolowaną działalność oraz zdolność jednostki organizacyjnej do realizacji zadań;
- d) **ocena negatywna** – gdy w zakresie objętym kontrolą stwierdzono nie wykonywanie zadań lub nieprawidłowości merytoryczne, które mają zdecydowany wpływ na kontrolowaną działalność i zdolność do realizacji zadań obronnych.

W uzasadnionych przypadkach wynikających z przedmiotu kontroli dopuszcza się inną skalę ocen np. opisową.

4. Wykaz planowanych kontroli zarządzonych przez Wójta Gminy Kozłowo

Zakres przedmiotowy kontroli	Termin kontroli	Nazwa kontrolowanej komórki lub jednostki organizacyjnej	Proponowany skład zespołu kontrolnego
<p>Kontrola problemowa wykonywania zadań obronnych.</p> <p>Kontroli podlega stan wykonania wybranych zadań obronnych określonych w §3 ust.1 i §5 ust.2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 253)</p>	15 maj 2025 r.	Gminna Biblioteka Publiczna w Kozłowie	Zespół Kontrolny w składzie: 1.Pracownik ds. obronnych; 2.Pracownik ds. administracyjnych i kadr;
	22 maj 2025 r.	Szkoła Podstawowa w Zaborowie	Zespół Kontrolny w składzie: 1.Pracownik ds. obronnych; 2.Pracownik ds. administracyjnych i kadr;
	30 wrzesień 2025 r.	Zespół Szkolno – Przedszkolny w Kozłowie	Zespół Kontrolny w składzie: 1.Pracownik ds. obronnych; 2.Pracownik ds. administracyjnych i kadr;
	6 listopad 2025 r.	Szkoła Podstawowa w Rogożu	Zespół Kontrolny w składzie: 1.Pracownik ds. obronnych; 2.Pracownik ds. administracyjnych i kadr;
	27 listopad 2025 r.	Szkoła Podstawowa w Szkotowie	Zespół Kontrolny w składzie: 1.Pracownik ds. obronnych; 2.Pracownik ds. administracyjnych i kadr;