

**ZARZĄDZENIE NR 3/2026
WÓJTA GMINY KOZŁOWO**

z dnia 8 stycznia 2026 r.

W sprawie: wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 złotych netto.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 08 marca 1990r. (Dz. U. z 2025r. poz. 1153,1436 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025r., poz. 1483 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się w załączeniu do niniejszego Zarządzenia regulamin udzielania zamówień publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 złotych netto.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 6/2021 Wójta Gminy Kozłowo z dnia 19 stycznia 2021r.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kozłowo

Marek Wolszczak

Regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 170 000 zł.

§1

Do zamówień o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 - przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - nie stosuje się.

Zamówienia muszą być jednak dokonywane w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem zasad: uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów, optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, w sposób umożliwiający terminową realizację zadań, w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

§2

1. Zamówienia na usługi, dostawy bądź roboty budowlane oraz usługi lub dostawy powtarzające się okresowo, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1, prowadzone są przez komórki organizacyjne na podstawie procedur określonych w niniejszym rozdziale regulaminu.
2. Zamówienia przeprowadzane przez komórki organizacyjne po potwierdzeniu posiadania środków (zabezpieczenia) na realizację zamówienie - przez Skarbnika Gminy Kozłowo lub osobę przez niego upoważnioną.
3. Obowiązkiem pracownika odpowiedzialnego za realizację danego zamówienia jest staranne i przejrzyste przygotowanie i przeprowadzanie procedury.
4. Pracownik komórki prowadzący postępowanie zobowiązany jest do bezstronnego, obiektywnego oraz rzetelnego wyboru Wykonawcy.
5. Wartość szacunkową przedmiotu zamówienia, ustalana jest:
 - a) po rozeznaniu rynku w formie notatki służbowej, zapytania ofertowego, zebranych ofert z cenami orientacyjnymi pozyskanymi wszelkimi dostępnymi środkami komunikacji dostępnymi na rynku, lub
 - b) sporządzeniu kosztorysów inwestorskich w przypadku robót budowlanych.

§3

1. udzielenie zamówienia poprzedza pisemne rozeznanie cenowe poprzez zaproszenie do składania ofert skierowane do co najmniej dwóch wykonawców bądź ogłoszenie zapytania ofertowego na stronie internetowej zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w których w uzasadnionych przypadkach zamówienie może zrealizować tylko jeden wykonawca.
2. Niedozwolone jest kierowanie zapytań ofertowych do podmiotów, które wcześniej wykonały zamówienie z nienależytą starannością w szczególności:
 - a) nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po ich stronie;
 - b) dostarczył towary niewłaściwej jakości;
 - c) nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi;

- d) wykonana usługa, robota budowlana, dostawa obarczona była wadą powodującą konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Gminę Kozłowo.
3. Udzielenie zamówienia możliwe jest w przypadku otrzymania co najmniej jednej ważnej oferty.
4. Zamówienia udziela się wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w przypadku gdy jedynym kryterium oceny jest cena zamówienia udziela się Wykonawcy, który zaoferował najniższą cenę.

§4

1. W przypadku konieczności pilnego udzielenia zamówienia oraz ze względu na wyjątkową sytuację, której wcześniej nie można było przewidzieć a wymagane jest natychmiastowe wykonanie, można skorzystać z procedury zaproszenia do złożenia oferty skierowanego do jednego wykonawcy - po uprzednim uzasadnieniu faktycznym jej zastosowania.
2. Dopuszcza się skierowanie zapytania ofertowego tylko do jednego wykonawcy również w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) zamówienie może być realizowane tylko przez jednego wykonawcę z uwagi na przyczyny techniczne lub przyczyny związane z ochroną praw wyłącznych wynikających z odrębnych przepisów;
 - 2) zamówienie obejmuje działalność twórczą lub artystyczną;
 - 3) wystąpi brak odpowiedzi (ofert) ze strony wykonawców na zapytanie ofertowe bądź ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej, na osobie odpowiedzialnej za przeprowadzenie postępowania ciąży wówczas obowiązek udokumentowania, iż zachodzi któraś z w/w przesłanek.

§5

Zmiany do poszczególnych postanowień oraz zakresu niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane w drodze odrębnych zarządzeń Wójta Gminy Kozłowo.