

ZARZĄDZENIE Nr 78/2011

Wójta Gminy Kozłowo-Szefa Obrony Cywilnej Gminy

z dnia 7 listopada 2011 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów i sprzętu obrony cywilnej

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami) i zarządzenia Nr 42 Dyrektora Generalnego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie z dnia 27 października 2011 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zarządza się co następuje:

§ 1

Przeprowadzić wg stanu na dzień 30 listopada 2011 r. inwentaryzację materiałów, wyposażenia i sprzętu obrony cywilnej stanowiących mienie Skarbu Państwa w ewidencji Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, a powierzonych do użytkowania dla Wójta Gminy Kozłowo-Szefa Obrony Cywilnej Gminy.

§ 2

Do przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów, wyposażenia i sprzętu w gminnym magazynie obrony cywilnej w Urzędzie Gminy w Kozłowie powołuję komisję w składzie:

1. Pani Ewelina Szymańska – przewodnicząca,
2. Pani Milena Czacharowska – sekretarz,
3. Pan Henryk Klimaszewski – członek.

§ 2

1. Komisja przeprowadzi doraźną inwentaryzację składników majątkowych metodą spisu z natury.

2. Komisja wykona czynności spisowe i opracuje dokumentację wyników inwentaryzacji w terminie do dnia 5 grudnia 2011 r.
3. Komisja sprawdzi stan przechowywania i zabezpieczenia składników majątkowych podlegających inwentaryzacji, a ewentualne nieprawidłowości i potrzeby stwierdzone w czasie spisu opisz w sprawozdaniu.

§ 3

Pan Wiesław Dębski - inspektor ds. Obrony Cywilnej, Ppoż. i BHP jako pracownik odpowiedzialny za mienie przechowywane w gminnym magazynie obrony cywilnej:

- dokona zamknięcia ksiąg ewidencji materiałowej na dzień 30 listopada 2011 r.;
- przeszkoli powołaną w urzędzie gminy komisję inwentaryzacyjną w terminie do dnia 25 listopada 2011 r.;
- prześle wyniki inwentaryzacji do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie najpóźniej w terminie do dnia 10 grudnia 2011 r.;
- zaewidencjonuje wyniki inwentaryzacji w księgach ewidencji materiałowej w terminie do dnia 15 grudnia 2011 r.;
- zarejestruje i będzie przechowywał w oddzielnej teczce dokumenty obrazujące przygotowawcze czynności spisowe i przebieg inwentaryzacji materiałów, wyposażenia i sprzętu obrony cywilnej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Jacek Jankowski

Sporządził:

INSPEKTOR
d/s Obrony Cywilnej, Ppoż. i BHP
Wiesław Dębski

Wnioskuje o podpisanie
niniejszego zarządzenia

SEKRETARZ GMINY
inż. Bożena Judycka