

**REGULAMIN  
CZYTELNI  
GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOZŁOWIE**

**§ 1**

1. Z Czytelni mogą korzystać czytelnicy powyżej 15 roku życia. Osoby poniżej 15 roku życia mogą korzystać z księgozbioru Czytelni tylko w wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach, za okazaniem dowodu tożsamości ze zdjęciem. Dokument pozostawia się u dyżurnego bibliotekarza. Za niepełnoletniego czytelnika odpowiadają i podpisują zobowiązanie rodzice lub opiekunowie prawni.
2. Korzystanie ze zbiorów w Czytelni jest bezpłatne.
3. Czytelnicy pozostawiają w szatni wierzchnie okrycia, teczki, torby oraz wszelkie torebki.
4. W Czytelni obowiązuje cisza, zakaz palenia tytoniu, spożywania posiłków i używania telefonów komórkowych.

**§ 2.**

1. Przyniesione ze sobą książki czytelnik zgłasza dyżurnemu bibliotekarzowi.
2. Wolny dostęp do księgozbioru podręcznego jest możliwy za zgodą dyżurnego bibliotekarza. Książki wybrane z księgozbioru czytelnik zwraca bibliotekarzowi.
3. Materiałów udostępnianych w Czytelni nie wypożycza się poza obręb Biblioteki. W szczególnych przypadkach jest to możliwe po wpłaceniu kaucji określonej przez bibliotekarza. Ograniczenie to może być czasowo zawieszona w stosunku do osób niepełnosprawnych.
4. Przed wyjściem czytelnik zwraca wypożyczone książki bibliotekarzowi.

**§ 3.**

1. Fragmenty z książek i artykuły z czasopism można kopiować na kserokopiarce na terenie Biblioteki. Czytelnik powinien poinformować o tym dyżurnego bibliotekarza.
2. Bibliotekarz może nie wyrazić zgody na kserowanie materiałów bibliotecznych, ze względu na ich zły stan zachowania lub ryzyko zniszczenia.
3. Czytelnik może zlecić zeskanowanie wybranych materiałów bibliotecznych, także tych wyłączonych z kserowania. Skanowanie jest bezpłatne.

**§ 4.**

1. Czytelnik ma prawo do korzystania w Czytelni z komputera i Internetu.
2. Korzystanie z komputera lub dostępu do Internetu jest możliwe jednorazowo przez 1 godzinę; czas ten może zostać przedłużony, jeśli nie ma osób oczekujących.
3. Komputer może być wykorzystany do przeglądania zarówno bibliotecznych jak i własnych nośników informacji.
4. Korzystanie z dostępu do Internetu ogranicza się do przeglądania zasobów sieci przy pomocy oprogramowania zainstalowanego na dysku lokalnym komputera.
5. Nie wolno oglądać stron o treściach pornograficznych, przedstawiających przemoc oraz innych niezgodnych z prawem lub ogólnie przyjętymi normami.

6. Czytelnik ma prawo do kopiowania części danych w formie wydruku lub na dowolne nośniki, o ile nie jest to sprzeczne z prawem autorskim.
7. Za wydruki z komputera pobiera się opłatę w wysokości określonej przez dyrektora Biblioteki. Dane pozostawione na nośnikach komputera podlegają skasowaniu w procesie zwalniania zasobów komputera przez administratora sieci.
8. Użytkownikom nie wolno:
  - podłączać własnego sprzętu do sieci bibliotecznej;
  - zmieniać konfiguracji oprogramowania i sprzętu komputerowego;
  - korzystać z nielegalnego oprogramowania;
  - samodzielnie instalować i usuwać oprogramowania oraz uruchamiać oprogramowania ściągniętego z Internetu.

#### **§ 5.**

Dyżurny bibliotekarz Czytelni udziela informacji dotyczących posiadanych zbiorów, wydawnictw informacyjnych i innych materiałów znajdujących się w księgozbiorze podręcznym.

#### **§ 6.**

Zabrania się przerysowywania i kopiowania ilustracji z wypożyczonych książek.

#### **§ 7.**

1. Czytelnik jest obowiązany do poszanowania książek będących własnością społeczną.
2. Za uszkodzone książki czytelnik płaci odszkodowanie, którego wysokość określa dyrektor Bibliotek w zależności od stopnia uszkodzenia. Na sumy wpłacone z tytułu uszkodzenia książki Biblioteka wydaje czytelnikowi pokwitowanie.
3. Czytelnicy posiadający nieuregulowane zobowiązania w Wypożyczalni, filiach i w Oddziale dla Dzieci nie mogą korzystać ze zbiorów Czytelni.

#### **§ 8.**

Wszelkie uwagi czytelnik może wpisać do zeszytu skarg i wniosków.

#### **§ 9.**

Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych wypadkach na stałe, pozbawiony prawa do korzystania z Czytelni. Decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor Biblioteki.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 września 2008 r.