

ZARZĄDZENIE Nr 88/2016

Wójta Gminy Kozłowo

z dnia 24 listopada 2016 r.

w sprawie: organizacji i składu osobowego służby stałego dyżuru w Urzędzie Gminy w Kozłowie.

Na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1166) oraz § 1 ust. 2 pkt 5 zarządzenia Nr 243/12 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 28 września 2012 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko-mazurskim na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa **zarządza się**, co następuje:

§ 1

1. Stały Dyżur Wójta Gminy Kozłowo pełni służbę w pomieszczeniu sekretariatu (I piętro, pokój nr 15) w budynku administracyjno-biurowym Urzędu Gminy w Kozłowie.
2. W przypadku podjęcia decyzji o przeniesieniu Głównego Stanowiska Kierowania do Zapasowego Miejsca Pracy stały dyżur pełniony jest w sekretariacie zapasowego miejsca pracy urzędu gminy.
3. Stały dyżur pełniony jest całodobowo w systemie 3-zmianowym po 2 osoby na zmianie (starszy dyżurny i dyżurny). W razie potrzeby Wójt Gminy Kozłowo może podjąć decyzję o wyznaczeniu członków terenowej formacji obrony cywilnej w celu dodatkowego wzmocnienia służby stałego dyżuru (łącznik).
4. Pracowników Urzędu Gminy w Kozłowie przeznaczonych do pełnienia służby stałego dyżuru wyznacza zarządzeniem Wójt Gminy Kozłowo jako kierownik jednostki organizacyjnej.

§ 2

1. Kierownikiem Stałego Dyżuru pełnionego w Urzędzie Gminy w Kozłowie jest Sekretarz Gminy, który odpowiada za właściwą organizację, szkolenie i wyposażenie oraz prawidłowe funkcjonowanie służby stałego dyżuru.
2. Inspektor ds. Obrony Cywilnej, Ppoż. i BHP sporządza i aktualizuje dokumentację planistyczną i szkoleniową służby stałego dyżuru.

§ 3

1. Dla potrzeb stałego dyżuru funkcjonującego w Urzędzie Gminy w Kozłowie przydziela się pomieszczenie do pracy i pomieszczenie do odpoczynku, a także następujący sprzęt i wyposażenie: meble biurowe, aparat telefoniczny stacjonarny i faks, radiotelefon stacjonarny pracujący w sieci OC wojewody, radioodbiornik z zakresem FM/AM zasilany sieć/baterie, maszynę do pisania, komputer z drukarką i podłączeniem do Internetu, materiały biurowe oraz wg potrzeb koce, latarki elektryczne, lampy naftowe i świece.

§ 4

Powołuję imiennie skład osobowy służby Stałego Dyżuru pełnionego w Urzędzie Gminy w Kozłowie jak poniżej:

I zmiana

1. Grzela Elżbieta – starszy dyżurny
2. Kosewska Edyta - dyżurny

II zmiana

1. Kowalik Wanda – starszy dyżurny
2. Juszczak Michał – dyżurny

III zmiana

1. Banaś Grażyna – starszy dyżurny
2. Kapitan Anna – dyżurny

Zmiana rezerwowa

1. Malonek Karol – starszy dyżurny
2. Jacyno Anna – dyżurny.

§ 5

1. Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Terenowej na każdorazowe telefoniczne wezwanie Kierownika Stałego Dyżuru przekaże do dyspozycji służby stałego dyżuru samochód dostawczy (osobowo-ciężarowy) wraz z kierowcą.

§ 6

1. Służba dyżurna stałego dyżuru pełniona jest zgodnie z „Planem pełnienia stałego dyżuru”, który sporządza Kierownik Stałego Dyżuru.
2. Bezpośrednim przełożonym służbowym wszystkich osób pełniących dyżur w zmianie, w tym również łączników wyznaczonych spośród członków formacji obrony cywilnej, jest starszy dyżurny stałego dyżuru .

§ 7

Traci moc zarządzenie Nr 14/2013 Wójta Gminy Kozłowo z dnia 2 kwietnia 2013 r. w sprawie: organizacji i składu osobowego służby Stałego Dyżuru w Urzędzie Gminy w Kozłowie.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT

mgr inż. Jacek Jankowski