

**Zarządzenie Nr 2 /2017  
Wójta Gminy Kozłowo  
z dnia 20 stycznia 2017 roku**

**w sprawie powołania „Zespołu” do zaopiniowania wniosków o przyznanie stypendium sportowego oraz określenia jego trybu działania.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. Nr 594 z późn.zm.) oraz § 3.1 stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały XXVII/255/2013 Rady Gminy w Kozłowie z dnia 13 marca 2013 roku zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuje „Zespół” do zaopiniowania wniosków złożonych do 30.11.2016 r. o przyznanie stypendium sportowego w następującym składzie:

**Przewodniczący Zespołu:** Piotr Radziewicz – inspektor ds. budżetowych

**Sekretarz Zespołu-** Anna Jacyno- podinspektor ds. organizacyjnych i obsługi rady

**oraz członkowie:**

Olga Zych- inspektor d/s administracyjnych i kadr

**§ 2**

Do zadań „Zespołu” należy dokonanie czynności określonych zgodnie z trybem jego pracy stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu „Zespołu”.

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Kozłowo  
mgr inż. Jacek Jankowski

## **Regulamin Pracy Zespołu**

### **§ 1**

Niniejszy Regulamin określa tryb pracy Zespołu opiniującego wnioski o przyznanie stypendium sportowego

### **§ 2**

Pracami Zespołu kieruje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie Przewodniczący Komisji, który w sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.

### **§ 3**

Zespół zbiera się na posiedzeniu w celu rozpatrzenia i zaopiniowania wniosków i przygotowania listy stypendystów do przedłożenia Wójtowi Gminy Kozłowo.

### **§ 4**

Do zadań Zespołu należy:

- ocena formalna i merytoryczna wniosków oraz innych dokumentów niezbędnych do przyznania stypendium,
- ustalenie propozycji liczby i wysokości stypendiów w ramach środków zabezpieczonych na ten cel w budżecie Gminy,
- opiniowanie projektu decyzji Wójta Gminy o wstrzymaniu, wznowieniu lub pozbawieniu stypendium.

### **§ 5**

Zespół ma charakter opiniodawczo - doradczy

### **§ 6**

1. Zespół sporządza protokół z posiedzenia i wraz z dokumentacją stypendialną przekazuje go Wójtowi Gminy.
2. Protokół z posiedzenia Zespołu powinien zawierać:
  - porządek obrad,
  - imiona i nazwiska uczestników,
  - podjęte rozstrzygnięcia,
  - podpisy członków posiedzenia.

**§ 7**

Zespół podejmuje wnioski do protokołu zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu Komisji. W przypadku nie rozstrzygnięcia głosowania decydujący głos ma Przewodniczący Zespołu.

**§ 8**

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia.

Wójt Gminy Kozłowo  
mgr inż. Jacek Jankowski