WÓJT GMINY
KOZŁOWO

ZARZĄDZENIE Nr 97/2016

WÓJTA GMINY KOZŁOWO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

z dnia 30 grudnia 2016 roku.

w sprawie: realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Gminie Kozłowo w roku 2017

Na podstawie art. 17 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1534 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 19 ust. 2 ustawy o zarządzaniu kryzysowym z dnia 26 kwietnia 2007 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 1166 z późn. zm.), § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850), § 3 zarządzenia Nr 317 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 29 listopada 2016 roku w sprawie realizacji zadań z zakresu bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego oraz obrony cywilnej w województwie w 2017 roku oraz § 3 zarządzenia Nr Z/29/2016 Starosty Nidzickiego- Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 12 grudnia 2016 roku w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w powiecie nidzickim w 2017 roku **zarządza się** co następuje:

§ 1. Ustala się wytyczne Wójta Gminy Kozłowo – Szefa Obrony Cywilnej Gminy do realizacji w roku 2017 zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego przez podległe zakłady pracy, stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się kalendarzowy plan działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej na terenie gminy, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zobowiązuje się kierowników gminnych jednostek organizacyjnych do wydania w terminie do dnia 28 lutego 2017 r. własnego zarządzenia, wytycznych oraz kalendarzowego planu działania.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Jacek Jankowski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 97/2016
Wójta Gminy Kozłowo-Szefa OC Gminy
z dnia 30 grudnia 2016 r.

W Y T Y C Z N E

WÓJTA GMINY KOZŁOWO– SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

I. CEL I ZAMIAR DZIAŁANIA W ROKU 2017.

A/ Celem działania w 2017 roku jest:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
   1) doskonalenie współdziałania organów administracji samorządowej i rządowej w realizacji zadań planowania cywilnego,
   2) przygotowanie administracji samorządowej do udziału w ćwiczeniu wojewódzkim,
   3) koordynowanie i zabezpieczanie organizacyjne szkoleń z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i pozamilitarnych przygotowań obronnych realizowanych i/lub nadzorowanych przez Wójta Gminy Kozłowo.
2. W zakresie obrony cywilnej - kontynuowanie procesu doskonalenia struktur obrony cywilnej w sferze ochrony ludności cywilnej przed niebezpieczeństwami wynikającymi z działań zbrojnych lub klęsk żywiołowych oraz przezwyciężania ich bezpośrednich następstw poprzez dostosowywanie istniejących rozwiązań w dziedzinie ochrony ludności do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa.
3. W zakresie zarządzania kryzysowego - usprawnianie systemu informowania o zdarzeniach kryzysowych na terenie Gminy Kozłowo.
4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego:
   1) monitorowanie organizowanych na terenie gminy imprez masowych,
   2) monitorowanie organizowanych na terenie gminy zgromadzeń publicznych,
   3) we współpracy z Policją i Państwową Strażą Pożarną wzmocnienie na terenie gminy nadzoru w dziedzinie przestrzegania przepisów dotyczących używania materiałów pirotechnicznych.

B/ Zamiar działania:

1. W zakresie planowania cywilnego i szkolenia:
   1) aktualizacja gminnego planu zarządzania kryzysowego, zgodnie z cyklem planowania,
   2) przygotowanie zespołów zadaniowych do udziału w ćwiczeniu wojewódzkim (wykaz jednostek administracji samorządowej wyznaczonych do udziału

w ćwiczeniu określony zostanie w koncepcji i zamiarze ćwiczenia),

3) koordynowanie działań szkoleniowych z zakresu obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i pozamilitarnych przygotowań obronnych na obszarze gminy oraz zabezpieczanie organizacyjne szkoleń prowadzonych w urzędzie gminy i w formacjach obrony cywilnej.

2. W zakresie obrony cywilnej:

1) doskonalenie w ramach Systemu Wykrywania i Alarmowania szkolenia o zagrożeniu uderzeniami z powietrza,

2) kontynuowanie procesu wdrażenia do bieżącej działalności „Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 3 marca 2014 r. w sprawie normatywów w zakresie zaopatrywania organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej".

3) rozwijanie współpracy między organem gminy a zarządami stowarzyszeń ratowniczych w zakresie przeznaczania członków jednostek ochotniczych straży pożarnych do formacji obrony cywilnej.

4) kontynuowanie procesu dostosowywania istniejących rozwiązań w dziedzinie obrony cywilnej do aktualnych wyzwań i potrzeb w zakresie bezpieczeństwa ludności.

5) kontynuowanie działań doskonalących planowanie zadań obrony cywilnej oraz wzmacnianie w gminie bazy i struktur obrony cywilnej.

6) wdrażanie wynikającej z aktów prawa międzynarodowego zasady rozdziału zagadnień dotyczących ochrony ludności od realizacji zadań obronnych.

3. W zakresie zarządzania kryzysowego – kontynuowanie działań doskonalących realizację obowiązku informowania przez Wójta Gminy Kozłowo organów nadrzędnych o zagrożeniach nadzwyczajnych i zdarzeniach kryzysowych (tzw. raportowanie dobowe i/lub doraźne sytuacyjne) oraz egzekwowanie informowania organu gminy o tego typu zagrożeniach i zdarzeniach przez zakłady pracy i sołtysów.

4. W zakresie bezpieczeństwa publicznego – wydawanie zezwoleń na organizowanie imprez masowych (w formie decyzji administracyjnej) i współdziałanie organu gminy z właściwymi organami administracji państwowej (wojewodą, Policją i Państwową Strażą Pożarną itd.) w zakresie monitorowania organizowanych na terenie gminy imprez masowych, zgromadzeń publicznych i widowisk z użyciem materiałów pirotechnicznych.

II. NAJWAŻNIEJSZE PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE:

1. <u>Planowania cywilnego i szkolenia:</u>

1) opracowanie i uzgadnianie nowego gminnego planu zarządzania kryzysowego oraz przedłożenie go dla Starosty Nidzickiego do zatwierdzenia,

2) aktualizacja zestawień i wykazów zasobów pozostających w dyspozycji Wójta Gminy Kozłowo możliwych do użycia w sytuacjach kryzysowych,

3) wdrożenie do praktycznej działalności postanowień ustawy o systemie ochrony ludności (po jej wejściu w życie),

4) przekazywanie danych aktualizacyjnych do wojewódzkiego Planu wprowadzenia ograniczeń w zakresie obrotu paliwami na wypadek kryzysu paliwowego (na żądanie wojewody),

5) aktualizowanie bazy danych dotyczącej sił i środków na potrzeby zarządzania

kryzysowego (w wersji elektronicznej),

6) koordynowanie i zabezpieczanie organizacyjno-logistyczne wszystkich szkoleń i ćwiczeń realizowanych przez Wójta Gminy Kozłowo w dziedzinie spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego,
7) prowadzenie działalności kontrolnej z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w celu poprawy funkcjonowania gminnych jednostek organizacyjnych i społecznych służb ratowniczych w zakresie prowadzenia przygotowań do ochrony ludności, a także dla sprawdzenia stanu wykonywania zarządzeń organu gminy dotyczących działań bieżących jednostek organizacyjnych samorządu gminnego w przedmiotowych zakresach,
8) składanie wniosków do wojewody o przyznanie i przekazanie dla gminy dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa na usuwanie skutków klęsk żywiołowych,
9) wykorzystywanie środków skarbu państwa w ramach udzielonych dotacji celowych na usuwanie skutków klęsk żywiołowych,
10) przeprowadzanie przez wójta lub jego przedstawicieli wizytacji terenowych na obszarach bądź w podmiotach poszkodowanych w wyniku zdarzeń kryzysowych,
11) udział w komisji powiatowej przedstawiciela organu gminy w wiosennych i jesiennych przeglądach wałów przeciwpowodziowych i urządzeń hydrotechnicznych melioracji podstawowej przeprowadzanych na obszarze Gminy Kozłowo,
12) aktualizacja bazy danych dotyczących zasobów ludzkich i sprzętowo-materiałowych przeznaczonych do akcji przeciwpowodziowego na terenie gminy,
13) bieżąca aktualizacja gminnego Planu ochrony przed powodzią,
14) doskonalenie współpracy organu gminy z zainteresowanymi podmiotami w zakresie prowadzenia monitoringu hydrologiczno-meteorologicznego w okresach występowania bezpośredniego zagrożenia powodziowego i/lub bezpośrednio po wystąpieniu zdarzenia powodziowego.

2. <u>Obrony Cywilnej:</u>

1) inicjowanie współpracy pomiędzy podmiotami realizującymi na obszarze gminy zadania obrony cywilnej,

2) rozwijanie współpracy pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi (OSP, PCK, WOPR i inne), głównie w zakresie włączania tych jednostek w struktury obrony cywilnej jako formacji obrony cywilnej. Dążenie do włączenia jak największej liczby członków ochotniczych straży pożarnych do formacji obrony cywilnej poprzez nadanie członkom JOT OSP przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych,

3) przeprowadzenie szkolenie dla przedstawicieli gminnych zakładów pracy w zakresie realizacji wytycznych do działalności w dziedzinie obrony cywilnej w roku 2017 ,

4) propagowanie wśród ludności cywilnej i pracowników zakładów pracy wiedzy z dziedziny obrony cywilnej, a zwłaszcza wiedzy z zakresu powszechnej samoobrony ludności,
5) podnoszenie świadomości obywateli w zakresie znajomości międzynarodowego prawa humanitarnego w konfliktach zbrojnych,
6) doskonalenie działania i dalsza integracja systemu wykrywania zagrożeń i alarmowania ludności zgodnie z wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju, zwłaszcza w czasie krajowych, wojewódzkich, powiatowych i gminnych ćwiczeń i treningów doskonalących,

7) dostosowanie działania gminnego Posterunku Wykrywania i Alarmowania do aktualnych potrzeb Obrony Cywilnej, szczególnie w zakresie zbierania, opracowywania i dystrybucji informacji o zagrożeniach zdarzeniami CBRN zgodnie z dokumentem normalizacyjnym NATO (norma ATP-45),
8) opracowanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej za 2016 r. wg wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 10 lipca 2009 r. w sprawie opracowywania oceny stanu przygotowań szefa obrony cywilnej w województwach,
9) w czasie realizacji ćwiczeń, treningów oraz szkolenia formacji SWA OC uwzględnić następującą tematykę:
   a) przeciwdziałanie oraz likwidacja skutków klęsk żywiołowych i katastrof technicznych;
   b) przeciwdziałanie i likwidacja skutków działań terrorystycznych i bioterrorystycznych;
   c) wykrywanie i prognozowanie oraz ocena skutków klęsk żywiołowych i awarii reaktorów jądrowych, a także awarii i katastrof z uwolnieniem się materiałów niebezpiecznych;
   d) dalsze wdrażanie i stosowanie w przypadku uderzeń bronią masowego rażenia (tzw. zdarzeń CBRC) procedur natowskich w zakresie wykrywania, prognozowania, formatowania i przekazywania meldunków oraz wymiany informacji;
   e) uruchamianie, w celu sprawdzenia sprawności, systemu ostrzegania i alarmowania Gminy Kozłowo;
   f) wykorzystanie regionalnych rozgłośni radiowych, telewizyjnych, sieci kablowych, systemów alarmowych do wprowadzania i przekazywania gminnych, procedur informowania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach;
   g) wdrażanie nowych sygnałów alarmowych i komunikatów ostrzegawczych do szczebla zakładu pracy włącznie;
   h) sprawdzanie łączności radiotelefonicznej ze Starostwem Powiatowym w Nidzicy i urzędami gmin sąsiednich w każdą środę w godz. 8.00 – 9.00;
   i) przeprowadzenie treningu WSWSiA w zakresie alarmowania ludności (włączenie syren alarmowych na terenie gminy w dniu 01 sierpnia godz. 17.00 i w dniu 01 września godz. 12.00),
10) systematyczne prowadzenie weryfikacji członków formacji OC oraz w miarę możliwości sprawdzanie gotowości tych formacji do realizacji zadań,
11) uczestniczenie sił OC w organizowanych na wyższych szczeblach kierowania obroną cywilną zawodach o tematyce dot. ochrony ludności (olimpiady, spartakiady, konkursy itp.),
12) skierowanie kandydata na instruktorskie szkolenie podstawowe w Białymstoku w celu odtwarzania w gminie stanu kadry instruktorów obrony cywilnej,
13) realizowanie zapisów § 3, 4, 5, 6 rozporządzenia Rady Ministrów z 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96 poz. 850) dotyczących:
   1) aktualizowania wykazu podmiotów (zakładów pracy, instytucji, organizacji pozarządowych itd.) przewidzianych do realizacji na terenie gminy zadań obrony cywilnej;
   2) ustalenia zadań w dziedzinie obrony cywilnej dla wyżej wymienionych;
   3) składanie informacji i sprawozdań o realizacji zadań obrony cywilnej,

10) wspieranie organizacji pozarządowych w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej,
11) pozyskiwanie, w miarę posiadanych środków finansowych, sprzętu, środków technicznych i umundurowania niezbędnego do realizacji zadań OC uwzględniając wytyczne Szefa OCK z dnia 3 marca 2014 r.,
12) utrzymywanie sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez prowadzenie konserwacji, napraw, remontów i legalizacji,
13) przeprowadzenie inwentaryzacji materiałów i sprzętu OC wraz z wycofaniem sprzętu nieprzydatnego i przestarzałego,
14) bieżące monitorowanie zabezpieczenia wyznaczonych ważnych obiektów w awaryjne źródła zasilania w energię elektryczną oraz jego weryfikacja,
15) dokonanie inwentaryzacji studni oraz sprawdzenia poprawności funkcjonowania publicznych urządzeń zaopatrzenia w wodę w warunkach specjalnych,
16) prowadzenie weryfikacji istniejących budowli ochronnych (schronów i ukryć) w zakresie stanu technicznego i możliwości ich wykorzystania w czasie zagrożeń oraz aktualizowanie bazy danych w tym zakresie,
17) w czasie realizacji szkoleń z zakresu OC uwzględnić następującą tematykę:
    - ochrona ludności i obrona cywilna w systemie obronności państwa;
    - zadania i kompetencje organów administracji publicznej, służb, inspekcji, straży w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i ochrony zabytków kultury;
    - wybrane zagadnienia z zarządzania gminą w sytuacjach kryzysowych;
    - międzynarodowe prawo humanitarne w aspektach dotyczących ochrony ludności i obrony cywilnej oraz ochrony zabytków kultury;
    - formacje obrony cywilnej – zadania, sposób organizacji, wyposażenie, zasady osiągania gotowości do działania;
    - psychologiczne aspekty sytuacji kryzysowych, ze szczególnym uwzględnieniem udzielania pomocy psychologicznej osobom poszkodowanym oraz ratownikom;
    - rola mediów w sytuacjach kryzysowych i sposoby postępowania w kontaktach z mediami w sytuacjach kryzysowych;
    - reklamowanie ważnych dla obronności gminy osób funkcyjnych;
    - nadawanie przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych do formacji obrony cywilnej;
    - świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz obrony cywilnej;
    - wybrane zagadnienia z zakresu powszechnej samoobrony ludności z uwzględnieniem problematyki potencjalnych zagrożeń lokalnych, zapobiegania i reagowania na zagrożenia oraz pomocy wzajemnej;
    - zadania organizacji pozarządowych w systemie ochrony ludności i obrony cywilnej;
    - zasady ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia,
15) racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia z dziedziny ochrony ludności i obrony cywilnej,
16) efektywne wykorzystanie bazy sprzętowej,
17) racjonalne wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na szkolenia i ćwiczenia,
18) sprawowanie bieżącego nadzoru nad ćwiczeniami z dziedziny ochrony ludności i obrony cywilnej organizowanymi na obszarze gminy,
19) utrzymywanie sprzętu obrony cywilnej w pełnej sprawności technicznej poprzez

prowadzenie bieżącej konserwacji, napraw, remontów i legalizacji,

20) Szef Obrony Cywilnej Gminy do dnia 10 stycznia 2017 r. składa do Starostwa Powiatowego w Nidzicy harmonogram szkolenia podstawowego sił obrony cywilnej,

21) Szef Obrony Cywilnej Gminy do dnia 10 lutego 2017 r. składa do Starostwa Powiatowego w Nidzicy sprawozdanie z realizacji szkoleń przeprowadzonych na szczeblu gminy w ramach „Oceny stanu przygotowań obrony cywilnej w Gminie Kozłowo",

22) doskonalenie zasad współpracy z organami wojskowymi w zakresie pełnego zabezpieczenia potrzeb kadrowych (osobowych) organów i sił OC niezbędnych do skutecznej realizacji zadań obrony cywilnej,

3. zarządzania kryzysowego:

1) planowanie pracy i organizacja posiedzeń Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz stałe wspomaganie wójta w realizacji zadań Przewodniczącego Zespołu,

2) monitorowanie przez kierownika Referatu Inwestycji i Gospodarki Terenowej Urzędu Gminy w Kozłowie - we współpracy z Państwową Inspekcją Sanitarną i Powiatowym Inspektorem Weterynarii - zagrożeń epidemicznych, epizootycznych i epifitozycznych oraz zdarzeń o tym charakterze występujących w Gminie Kozłowo,

3) uzgadnianie tras uroczystości religijnych na drogach gminnych oraz wykonywanie związanej z tym dokumentacji,

4) racjonalne wydatkowanie środków przeznaczonych na zarządzanie kryzysowe, w tym na szkolenia i ćwiczenia,

5) monitorowanie przez kierownika Referatu Inwestycji i Gospodarki Terenowej Urzędu Gminy w Kozłowie – we współpracy z zarządcami dróg - stanu utrzymania przejezdności dróg publicznych w okresie zimowym.

4. bezpieczeństwa publicznego:

1) podejmowanie udziału w inicjatywach na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego (m.in. akcja „Czad nie musi zabijać", „Bezpieczne wakacje",

2) inicjowanie spraw związanych ze zgłaszaniem dla Policji lub wojska znalezionych niewypałów i niewybuchów przeznaczonych do unieszkodliwiania,

3) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach wydawania przez organ gminy decyzji (zezwoleń lub zakazów) na używanie materiałów pirotechnicznych,

4) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach wydawania przez organ gminy decyzji (zezwoleń lub zakazów) na organizację imprez masowych,

5) monitorowanie we współpracy z Policją, Państwową Inspekcją Sanitarną, właściwą jednostką ratownictwa medycznego i Państwową Strażą Pożarną bezpieczeństwa imprez masowych na terenie gminy.

5. W zakresie współpracy w sieci radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego.

Celem działania jest zapewnienie łączności radiowej pomiędzy wszystkimi podmiotami sieci w sytuacjach wystąpienia zagrożeń dla życia i zdrowia osób przebywających na terenie gminy, a w szczególności w przypadku braku łączności telefonii stacjonarnej, komórkowej i poczty elektronicznej.

Sieć radiowa Wojewody Warmińsko-Mazurskiego wykorzystywana może być zarówno dla potrzeb komórek ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej urzędu gminy, ale także do zaspokajanie potrzeb łączności w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych (np. funkcjonowania służby Stałego Dyżuru). Nawiązanie korespondencji odbywa się zawsze na kanale wywoławczym Wojewody.

Radiotelefony i anteny muszą pracować w paśmie **148 MHz**.

Cały sprzęt (radiotelefony, zasilacze, akcesoria i anteny) powinien posiadać wymagane prawem atesty i pozwolenia.
Nawiązywanie korespondencji radiowej następuje zawsze na kanale Wojewody – wywoławczym. Wszystkie stacje radiotelefoniczne urzędów administracji rządowej i samorządowej powinny być włączone w godzinach pracy urzędów na kanale Wojewody.
Zmiana kanału następuje na polecenie stacji nadrzędnej – wojewódzkiej lub powiatowej.
Po zakończeniu rozmowy abonenci zawsze wracają na kanał Wojewody.
Wywołań w sieci radiowej Wojewody należy dokonywać powoli i wyraźnie, podając kryptonim abonenta wywoływanego, a następnie kryptonim abonenta wywołującego. Komunikaty powinny być krótkie i w treści zawierać najważniejsze informacje.
Sprawdzanie łączności na podległym terenie przez stacje starostw, powinno być dokonywane co najmniej raz w tygodniu. Wszystkie usterki i nieprawidłowości w pracy stacji powinny być zgłaszane do WBiZK, a sprawozdania ze stanu łączności należy wykonywać w formie elektronicznej lub pisemnej oraz przechowywać przez okres jednego roku od daty sprawdzenia łączności i udostępniać do wglądu organom kontrolującym oraz na każdą prośbę Kierownika Oddziału Zarządzania Kryzysowego lub pracownika merytorycznego ds. łączności w WBiZK.

1) Abonenci sieci radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego:

a) <u>sieć przeciwpowodziowa:</u>

– ZMiUW Elbląg i Braniewo;

– administracja rządowa i samorządowa województwa;

– abonenci sieci koordynacji ratownictwa – częstotliwość zapasowa;

b) <u>sieć zarządzania Wojewody:</u>

◆ administracja rządowa i samorządowa województwa,

◆ Wojewódzka Inspekcja Transportu Drogowego,

◆ Mazurskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe;

- Marszałek Województwa Warmińsko-Mazurskiego;
- Lekarz Koordynator Ratownictwa Medycznego w Olsztynie,
- Wojewódzkie Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Olsztynie (tel. 112),
- Wojewódzki Sztab Wojskowy w Olsztynie;
- Straże Miejskie i Gminne;

c) sieci powiatowe (w tym m. Olsztyn i m. Elbląg);

d) sieci koordynacji ratownictwa

- administracja rządowa i samorządowa województwa.

Nowych abonentów, nowy sprzęt, zaprogramowanie częstotliwości, zmiany lokalizacji lub parametrów stacji należy zgłaszać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie celem uzyskania zezwolenia – od dnia 8 czerwca 2015 roku to Wojewoda Warmińsko – Mazurski jest dysponentem częstotliwości zarządzania kryzysowego, obrony cywilnej i obronnych na terenie województwa warmińsko – mazurskiego.

2) Nazwy i kryptonimy korespondentów radiowych – ***indeks NW*:**

Stacja główna Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego NW 201 – 00

pozostałe stacje UW	201-01 – 249-99		
Powiat bartoszycki	400-00 – 409-99;	Powiat braniewski	410-00 – 419-99;
Powiat działdowski	420-00 – 429-99;	Powiat ełcki	430-00 – 439-99;
Powiat giżycki	440-00 – 449-99;	Powiat gołdapski	450-00 – 459-99;
Powiat iławski	460-00 – 469-99;	Powiat kętrzyński	470-00 – 479-99;
Powiat lidzbarski	480-00 – 489-99;	Powiat mrągowski	490-00 – 499-99;
Powiat nidzicki	**500-00 – 509-99**;	Powiat nowomiejski	510-00 – 519-99;
Powiat olecki	520-00 – 529-99;	Powiat ostródzki	530-00 – 539-99;
Powiat piski	540-00 – 549-99;	Powiat szczycieński	550-00 – 559-99;
Powiat węgorzewski	560-00 – 569-99;	Olsztyn miasto	300-00 – 329-99;
Powiat olsztyński	330-00 – 339-99;	Elbląg miasto	340-00 – 349-99;
Powiat elbląski	350-00 – 359-99.		

3) Wykaz kanałów zaprogramowanych na stacjach radiotelefonicznych:

a) zarządzania kryzysowego **Wojewody – BW 46**

b) przeciwpowodziowy – **BW 16,**

c) współdziałania – **AW 52, BW 52**

d) koordynacji ratownictwa – **BW 48,**

e) powiatowy – dla każdego powiatu inny wg rozdzielnika.

Parametry techniczne niezbędne do zaprogramowania radiotelefonów przez firmy zewnętrzne, są udostępniane każdorazowo na prośbę abonenta sieci.

Abonentów gminnych obowiązuje cotygodniowe sprawdzanie w każdą środę w godz. 8.00 – 9.00 łączności radiotelefonicznej w sieci wojewody.

6. W zakresie finansowanie przedsięwzięć:

- gospodarka środkami publicznymi jest jawna, a prowadzenie postępowań o zamówienia publiczne na różne zakupy realizowane ze środków wojewódzkich powinno być zgodne z „Planem Finansowym Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego na 2017 rok" oraz zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w W-M UW w Olsztynie, ujętych w załączniku do Zarządzenia Nr 27 Dyrektora Generalnego W-M UW z dnia 01.10.2015 r.,
- przydzielone przez wojewodę środki finansowe należy wykorzystać w sposób zgodny z następującymi przepisami:
  - ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity – Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.);
  - ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. – Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.);
  - ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 168 z późn. zm.);
  - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.),

7. W zakresie działalności kontrolnej:

Starosta Nidzicki zaplanował na dzień 26 kwietnia 2017 r. kontrolę Gminy Kozłowo w celu sprawdzenia stanu realizacji przez samorząd gminny zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

Natomiast Wójt Gminy Kozłowo w ramach nadzoru nad podległymi gminnymi zakładami pracy zaplanował w roku 2017 kontrolę problemową stanu realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w czterech jednostkach organizacyjnych Gminy Kozłowo: Gminna Biblioteka Publiczna w Kozłowie (7 kwiecień 2017 r.), Gminne Centrum Kultury i Sportu w Kozłowie (8 maj 2017 r.), Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozłowie (21 czerwiec 2017 r.) i w Szkole Podstawowej w Zaborowie (29 wrzesień 2017 r.).

WÓJT

mgr inż. Jacek Jankowski

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 97/2016
Wójta Gminy Kozłowo z dnia 30 grudnia 2016 r.

KALENDARZOWY PLAN DZIAŁANIA

W ZAKRESIE OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

GMINY KOZŁOWO W 2017 ROKU

WÓJT

mgr inż. Jacek Jankowski

L.P.	ZADANIE - TEMAT	PODSTAWA DZIAŁANIA	WYKONAWCA/ WSPÓŁWYKO= NAWCA	TERMIN REALIZACJI												UWAGI
				I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**
			1. PLANOWANIE CYWILNE													
1	Opracowanie nowego Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego i przekazanie danych o zmianach dla Starosty Nidzickiego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j.Dz. U. z 2013r., poz.1166 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds.OC							do 31						
2	Aktualizacja procedur reagowania kryzysowego w zakładach pracy	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j.Dz. U. z 2013r., poz.1166 z późn. zm.)	Kierownicy zakładów pracy						do 30							
3	Sporządzenie aktualizacji bazy danych do wojew. Planu wprowadzenia ograniczeń w obrocie paliwami i przesłanie do W-M Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie	Ustawa z dnia 15 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego ... (Dz. U. z 2012 r. ,poz.1190 z późn. zm.)	Inspektor ds. OC													Termin i tryb określi Wojewoda Warmińsko-Mazurski
4	Opracowanie i przesłanie do Szefa Obrony Cywilnej Powiatu harmonogramu szkoleń podstawowych organizowanych na szczeblu gminy	Wytyczne Szefa Obrony Cywilnej Kraju z 21 kwietnia 2009 r. w spr. zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Wójt, Inspektor ds. OC	do 10												
5	Przygotowanie projektu planu pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego – zatwierdza Przewodniczący Zespołu	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j.Dz. U. z 2013r., poz.1166 z późn. zm.)	Inspektor ds. OC		do 20											
6	Opracowanie zestawienia zasobów sił i środków możliwych do użycia w sytuacjach kryzysowych, a pozostających w dyspozycji Wójta Gminy Kozłowo	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j.Dz. U. z 2013r.., poz.1166 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds.OC						do 30							
7.	Uzgadnianie planów z dziedziny obrony cywilnej instytucji i zakładów pracy		Wójt, Inspektor ds. OC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Wg potrzeb

8	Wdrażanie do Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Kozłowo zestawu procedur zarządzania kryzysowego	Zarządzenie nr 74 Prezesa RM z dnia 12.10.2011 r. w sprawie wykazu przedsięwzięć i procedur systemu zarządzania kryzysowego	Wójt, Inspektor ds. OC, Kierownicy zakładów pracy													Termin określi Wojewoda Warmińsko-Mazurski
9.	Opracowanie wykazu placówek wspomagających bezdomnych oraz powołanych do opieki w zimie nad osobami bezdomnymi i niezaradnymi życiowo	Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 z późn. zm.).	Kierownik GOPS	X	X	X								X	X	
10.	Aktualizacja informatycznych baz danych		Inspektor ds. OC						do 20						do 10	
11.	Analizowanie stanu bezpieczeństwa w gminie oraz działań podejmowanych na rzecz jego poprawy	Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 1990 nr 16 poz. 95 z późn. zm)														
12.	Opracowanie i zatwierdzenie zarządzenia dot. planu zamierzeń w dziedzinie ZK i OC na rok 2018	Rozporządzenie RM z dnia 25.06.2002 r. w sprawie. szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96. poz. 850)	Wójt, Inspektor ds. OC												do 30	
1a. SZKOLENIA																
1.	Opracowanie i przesłanie do Starosty Nidzickiego harmonogramu szkoleń podstawowych organizowanych w gminie	Rozporządzenie RM z dnia 25.06.2002 r. w sprawie. szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96. poz. 850)	Wójt, Inspektor ds.OC	do 15												
2.	Udział w Powiatowej Olimpiadzie OC		Wójt, Inspektor ds. OC, Dyrektorzy szkół		X											Udział drużyn szkolnych
3.	XVIII Edycja Ogólnopolskiego Konkursu Plastycznego		Wójt, Inspektor ds. OC	Wg terminu powiatowego												
4.	Opracowanie sprawozdania ze szkolenia formacji OC wg stanu na 31.12.2016 r.		Wójt Inspektor ds. OC		do 25											Ocena stanu OC w gminie

5.	Udział pracownika ds. ewidencji ludności w instruktażu do kwalifikacji wojskowej	Ustawa z 21.11.1967 r. o pow. ob. Obr. RP (Dz. U. z 2012r., poz.461 z późn. zm.),	Starosta Wójt Inspektor ds. ewidencji ludności	X												Termin wg planu Starosty Nidzickiego
6.	Powiatowa Spartakiada Drużyn Sanitarnych OC w Nidzicy.	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Starosta Wójt Inspektor ds. OC					X								Wg planu Starosty Nidzickiego
7.	Przekazanie do wojewódzkiego warsztatu sprzętu OC do legalizacji i konserwacji	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt Inspektor ds. OC			X										
8.	Szkolenie wójtów przez Wojewodę	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wojewoda, Wójt, Inspektor ds. OC													Wg planu wojewódzkie-go
9.	Udział przedstawicieli Gminy Kozłowo w szkoleniu z zakresu metodyki ATP-45	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Starosta Wójt Komendant DWA													Wg planu Starosty Nidzickiego
10.	Współpraca ze starostą Nidzickim i sąsiednimi gminami w zakresie szkoleń z dziedziny OC i ZK	Wytyczne Szefa OC Kraju z dnia 21.04.2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Wójt Inspektor ds. OC	Przez cały rok												
11.	Udział obsady PWA i zakładowych punktów alarmowania w szkoleniach dotyczących wykrywania zagrożeń oraz ostrzegania i alarmowania ludności	Wytyczne Szefa OC Kraju z dnia 21.04.2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Starosta, Wójt, Inspektor ds. OC			X							X			
12.	Szkolenie mieszkańców gminy w zakresie powszechnej samoobrony ludności	Wytyczne Szefa OC Kraju z dnia 21.04.2009 r. w sprawie zasad organizacji i sposobu przeprowadzania szkoleń z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej	Wójt, Inspektor ds. OC, radni, sołtysi, pracownicy gminnych zakładów pracy	Praca ciągła												Sesje RG, zebrania wyborcze rad sołeckich, szkolenia BHP
13.	Kwalifikacja kandydata na instruktorów obrony cywilnej	Ustawa z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz.U. Z 2004r. Nr. 241 poz. 2416 z późn. zm.).	Wójt Inspektor ds. OC	do 30												Wg planu Starosty Nidzickiego

14.	Szkolenie kierowników gminnych zakładów pracy		Wójt Inspektor ds. OC		X									X		
15.	Opracowanie harmonogramu i planów szkoleń na rok 2018		Inspektor ds. OC												do 30	
16.	Posiedzenia Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013r. ,poz.1166 z późn. zm.)	Przewodniczący GZZK członkowie GZZK, Kierownicy g.j.o., kierownicy referatów			do 30			do 30			do 30			do 20	
17.	Przeprowadzenie rocznej odprawy planistyczno-szkoleniowej dla kierowników gminnych zakładów pracy	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt, Inspektor ds. OC, radni, sołtysi, kierownicy gminnych zakładów pracy												do 30	
18.	Udział przedstawicieli Gminy Kozłowo w rocznej odprawie planistycznej u Starosty Nidzickiego	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt, Sekretarz Gminy, Inspektor ds. OC												29	Wg planu Starosty
19.	Opracowanie informatycznej bazy danych dot. wyszkolenia strażaków JOT OSP przydzielonych do formacji obrony cywilnej	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013r. ,poz.1166 z późn. zm.)	Inspektor ds. OC								do 31					
20.	Udział w krajowych treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC	Rozporządzenia R M z dnia 16.10.2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191, poz. 1415)	Wójt, Inspektor ds. OC, PWA, PA (sołeckie i zakładowe)													Wg planu szczebla centralnego
21.	Udział w wojewódzkich treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC	Rozporządzenia R M z dnia 16.10.2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191, poz. 1415)	Wójt, Inspektor ds. OC, PWA, PA (sołeckie i zakładowe)													Wg planu wojewody
1b. OCHRONA PRZECIWPOWODZIOWA																
1.	Wizytacja terenów podtopionych i obszarów zagrożonych powodzią, Wizytacja obiektów zniszczonych pożarem	Ustawa z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013r. ,poz.1166 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownik Referatu Infrastruktury i Gosp. Terenowej UG Kozłowo, kierownik GOPS													Po zdarzeniach nadzwyczaj-jnych - wg potrzeb

2.	Udział przedstawicieli Gminy Kozłowo w powiatowych przeglądach urządzeń melioracyjnych i budowli hydrotechnicznych na terenie Gminy Kozłowo	Ustawa z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r., poz. 145 z późn. zm.	kierownik Referatu Infrastruktury i Gosp. Terenowej, inspektor ds. budownictwa w UG Kozłowo												Wg planu starosty
2. BEZPIECZEŃSTWO I ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE															
1.	Zgłaszanie do dyżurnego obsługującego infolinię dla bezdomnych potrzeb, zapytań i zdarzeń	Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.)	Kierownik GOPS w Kozłowie			do 31						od 1			Wg potrzeby
2.	Koordynowanie przedsięwzięć dot. zimowego utrzymania dróg gminnych	Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 19, poz. 115 z późn. zm.)	Wójt, Kierownik Referatu Inwestycji i Gosp. Terenowej,	X	X	X							X	X	Akcja Zima
3.	Analizowanie sprawozdań składanych organom gminy przez służby, inspekcje i straże	Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 1990 nr 16 poz. 95 z późn. zm.)	Rada Gminy Kozłowo, Wójt, KPP Nidzica, KP PSP Nidzica, PPIS Nidzica, PIW Nidzica												Wg potrzeb
4.	Uzgadnianie tras imprez sportowych i uroczystości religijnych przeprowadzanych na gminnych drogach publicznych	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego w RP (Dz. U. 1989, Nr 29, poz. 154), ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 19, poz. 115 z późn. zm.)	Wójt, Kierownik Referatu Inwestycji i Gosp. Terenowej	W zależności od występujących potrzeb i składanych wniosków											
5.	Aktualizacja planów działania terenowych formacji obrony cywilnej oraz planów działania PA i PK w zakładach pracy	Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds. OC, ,kierownicy gminnych zakładów pracy	Działalność ciągła przez cały rok											
4.	Wydawanie organizatorom zezwoleń i zakazów na imprezy masowe i imprezy z użyciem materiałów pirotechnicznych oraz kontrolowanie stanu bezpieczeństwa imprez masowych	Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz.U. 2009 nr 62, poz. 504)	Wójt, Inspektor ds. OC	Działalność ciągła przez cały rok											W formie decyzji administra-cyjnych organu gminy

6.	Prowadzenie spraw dotyczących problematyki zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Kozłowo	Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 1990 nr 16 poz. 95 z późn. zm)	Wójt, Inspektor ds. OC	Działalność ciągła przez cały rok											
7.	Analiza i ocena stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie Gminy Kozłowo oraz sporządzenie stosownej informacji	Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 1990 nr 16 poz. 95)	Wójt, Inspektor ds. OC,	Działalność ciągła przez cały rok											Na żądanie organu gminy
3. OBRONA CYWILNA															
1	Bieżąca aktualizacja Gminnego Planu Obrony Cywilnej	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt, Inspektor ds. OC	Cały rok											
2	Opracowanie planu działania OC i ZK na 2018 rok.	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt, Inspektor ds. OC											X	
3	Opracowanie oceny stanu Obrony Cywilnej na 31.12.2016 r.	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt, Inspektor ds. OC	31											
4	Opracowanie sprawozdania z realizacji zadań OC+ZK w 2015 r.	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt, Inspektor ds. OC	15											dla starosty
5	Odprawa rozliczeniowa za 2017 rok i szkoleniowo-planistyczna na rok 2018.	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownicy gminnych zakładów pracy											do 30	
6	Przeprowadzenie wybrakowania sprzętu OC	Ustawa o rachunkowości z dnia 29.09.1994 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds. OC									X	X		
7	Opiniowanie aspektów OC w planach zagospodarowania przestrzennego gminy	Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2012, poz. 647 z późn. zm)	Wójt, Inspektor ds. OC, kierownik Referatu Infrastruktury i Gosp.	proces ciągły											Wg potrzeby

			Terenowej UG Kozłowo												
8	Zamknięcie ewidencji materiałowej w/g stanu na 31.12.2016 r.	Ustawa o rachunkowości z 29.09.1994 r. (Dz.U. Nr 121 poz. 591 z późn. zm. tekst jednolity Dz.U. Nr 76 poz. 694 z 27.03.2002 r.)	Inspektor ds.OC	do 20											
9	Porównanie wyników inwentaryzacji z ewidencją główną Wojewody W-M	Ustawa o rachunkowości z dnia 29.09.1994 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.)	Inspektor ds. OC				do 15								
10	Przegląd i konserwacja sprzętu OC		Inspektor ds. OC									X	X		W gminnym magazynie OC
11	Udział w ogólnopolskich treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC.	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej	Inspektor ds. OC	Zgodnie z decyzją Szefa OC Województwa											Wg planu wojewody
12	Udział w wojewódzkich treningach wymiany informacji i prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej ….. , Rozporządzenia R M z dnia 16.10.2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191, poz. 1415)	Inspektor ds. OC		25			19			25			17	Wg planu wojewody
13.	Udział w powiatowym treningu prognozowania skażeń w sytuacjach niebezpiecznych uwolnień NBC	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej …..	Inspektor ds. OC			18			17				21		Wg planu starosty
14.	Uaktualnienie map zagrożeń gminy		Inspektor ds. OC	Proces ciągły											
15.	Weryfikacja elementów SWA na szczeblu gminy.		Szef OC Gminy, Inspektor ds. OC		do 28										
16.	Kontrola w zakładach pracy realizacji zadań OC + ZK		Zespół Kontrolny, kierownicy gminnych jednostek			30	22	12				26			Kontrole problemowe

			organizacyjnych												
17.	Weryfikacja gminnych procedur informowania, ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach i zdarzeniach nadzwyczajnych.	USTAWA z 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (Dz. U. z 2004 r. Nr.241 poz.2416 z późn. zm.)		Proces ciągły											
18.	Wymiana informacji i uzgodnienia w zakresie integracji systemów alarmowania OC gminy z jednostkami straży pożarnej.		Wójt, Inspektor ds. OC	Proces ciągły											
19.	Trening Wojewódzkiego Systemu Wykrywania Skażeń i Alarmowania	Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 października 2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191, poz. 1415)	Wójt, Inspektor ds. OC								1 godz. 17.00	1 godz. 12.00			Włączenie syren alarmowych na terenie gminy
20.	Aktualizacja danych dotyczących radiotelefonów i instalacji antenowych pracujących w sieci radiowej Wojewody Warmińsko-Mazurskiego	Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 października 2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191, poz. 1415)	Wójt, Inspektor ds. OC		X										Na żądanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego
21.	Opracowanie planu działania w dziedzinie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na rok 2017	Rozporządzenie RM z dnia 25 czerwca 2002 r. w spr. szcz. zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850)	Wójt, Inspektor ds. OC											X	
22.	Sprawdzanie łączności radiotelefonicznej w sieci OC w relacjach: Gmina Kozłowo - Powiat Nidzicki i gmina - gminy sąsiednie	Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 października 2006 r. w sprawie systemów wykrywania skażeń i właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. Nr 191, poz. 1415)	Wójt, Inspektor ds. OC	Raz w tygodniu (środa) przez cały rok											

3. FINANSOWANIE ZADAŃ W ROKU 2017																	
1.	Przygotowanie na sesję Rady Gminy Kozłowo sprawozdania z wykonania budżetu za rok 2015 w dziedzinie obrony cywilnej i bezpieczeństwa publicznego	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm)	Wójt, Skarbnik Gminy, Inspektor ds. OC			X											Wg planu Skarbnika Gminy
2.	Zakupy potrzebnych materiałów, umundurowania i sprzętu dla formacji OC	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 ze zm)	Wójt, Inspektor ds. OC	Przez cały rok													Ze środków budżetu gminy
3.	Przygotowanie na sesję Rady Gminy Kozłowo sprawozdania z działalności międzysesyjnej i z wykonania budżetu w dziedzinie obrony cywilnej i bezpieczeństwa publicznego	Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)	Wójt, Inspektor ds. OC														Wg planu Skarbnika Gminy
4. KONTROLE PROBLEMOWE																	
1.	Gminna Biblioteka Publiczna w Kozłowie	Rozporządzenie. RM z dnia 25.06.2002 r. w sprawie. szczegółowego zakresu działania Szefa OCK, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96. poz. 850)	Wójt Inspektor ds. OC				7										
2.	Gminne Centrum Kultury i Sportu w Kozłowie		Wójt Inspektor ds. OC					8									
3	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozłowie		Wójt Inspektor ds. OC						21								
4	Szkoła Podstawowa w Zaborowie		Wójt Inspektor ds. OC									29					