

ZARZĄDZENIE Nr 39/2017

Wójta Gminy Kozłowo  
z dnia 9 sierpnia 2017 r.

**w sprawie regulaminu udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych z terenu Gminy Kozłowo**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 roku poz. 594 ze zm.) i art. 5 ust. 8 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1817 z późn. zm.) oraz w oparciu o upoważnienie Wójta Gminy Kozłowo do udzielania pożyczek z budżetu gminy wynikające z uchwały Rady Gminy w Kozłowie nr XXXVIII/310/2017 z dnia 02.08.2017 r. w sprawie zmian w budżecie gminnym, **zarządzam co następuje:**

**§1.**

Wprowadza się regulamin udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych z terenu Gminy Kozłowo realizujących projekty finansowane ze źródeł zewnętrznych, stanowiących załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
*Ewa Krężewska*  
Osoba wyznaczona na podstawie  
art. 28h ustawy o samorządzie gminnym

## **REGULAMIN UDZIELANIA POŻYCZEK DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH Z TERENU GMINY KOZŁOWO REALIZUJĄCYCH PROJEKTY FINANSOWANE ZE ŹRÓDEŁ ZEWNĘTRZNYCH**

1. Pożyczka może być udzielona organizacjom pozarządowym, które mają swoją siedzibę na terenie gminy Kozłowo i jednocześnie wykonują działania na rzecz mieszkańców tej gminy.
2. Pożyczka udzielana jest na realizację zadań publicznych, określanych w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.) w zakresie należącym do zadań własnych gminy, na które organizacje pozyskały zewnętrzne środki finansowe.
3. Pożyczka jest nieoprocentowana i może być udzielana do wysokości pozyskanego dofinansowania.
4. Pożyczki udzielane są na czas określony, nieprzekraczający roku budżetowego, w ramach środków finansowych zabezpieczonych na ten cel w budżecie gminy na dany rok budżetowy.
5. Wysokość pożyczki może ulec zmianie w przypadku podpisania przez organizację aneksu do umowy o dofinansowanie z dysponentem środków zewnętrznych, o którym jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Pożyczkodawcę.
6. Pożyczka podlega spłacie w całości, w ciągu 7 dni od dnia otrzymania refundacji.
7. Pożyczka nie ulega umorzeniu.
8. Wójt Gminy Kozłowo podejmuje decyzję o udzieleniu pożyczki i jej wysokości na podstawie złożonego przez organizację pisemnego wniosku, wg załącznika Nr 1 do niniejszego regulaminu.
9. Do wniosku należy załączyć:
  - 1) dokumenty poświadczające przyznanie środków ze źródeł zewnętrznych lub kopię umowy na realizację projektu zawartej z dysponentem środków;
  - 2) sprawozdanie finansowe za poprzedni rok i informację o wysokości składek członkowskich w roku;
  - 3) informację pisemną z banku, w których wnioskodawca posiada rachunek bankowy, o ewentualnych obciążeniach rachunku za okres 6 miesięcy przed złożeniem wniosku;

**Wniosek o pożyczkę dla organizacji pozarządowych realizujących  
projekty ze źródeł zewnętrznych**

Nr ewidencyjny wniosku (wypełnia Gmina)

.....

Data wypełnienia wniosku .....

**INFORMACJE O WNIOSKODAWCY**

1. Pełna nazwa wnioskodawcy	
2. Adres siedziby	
3. Adres do korespondencji	
4. Forma prawna wnioskodawcy	
5. Data wpisu do KRS	
6. Numer z rejestru KRS	
7. Nr telefonu	
8. Adres e-mail	
9. NIP	
10. REGON	
11. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie złożonego wniosku	Imię i nazwisko:  Nr telefonu:
12. Osoba/osoby upoważniona/upoważnione do podpisania umowy pożyczki	<b>13a.</b> Imię i nazwisko:  Pełniona funkcja:  Nr telefonu:  Adres e- mail:
	<b>13b.</b> Imię i nazwisko:

RACHUNEK BANKOWY, NA KTÓRY MAJĄ ZOSTAĆ PRZELANE ŚRODKI  
PIENIĘŻNE Z TYTUŁU UZYSKANEJ POŻYCZKI

Bank

Nr rachunku:

ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokumenty poświadczające przyznanie środków ze źródeł zewnętrznych lub kopię umowy na realizację projektu zawartej z dysponentem środków;
2. Sprawozdanie finansowe za poprzedni rok i informację o wysokości składek członkowskich w roku;
3. Informację pisemną z banku, w którym wnioskodawca posiada rachunek bankowy, o ewentualnych obciążeniach rachunku za okres 6 miesięcy przed złożeniem wniosku;
4. Aktualny odpis z rejestru (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym w prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany)

.....  
.....  
(miejscowość)

.....  
(data)

.....  
(podpis)

Oświadczam, iż zapoznała(e)m się z Regulaminem udzielania pożyczek organizacjom pozarządowym z terenu gminy Kozłowo.

Pożyczkobiorcy)

.....  
(data i podpis)

## UMOWA POŻYCZKI NR .....

zawarta w dniu ..... w Kozłowie pomiędzy:

**Gminą Kozłowo**, z siedzibą w Kozłowie przy ul. Mazurskiej 3,

Reprezentowaną przez:

**Ewę Krzyżewską – Wójta Gminy Kozłowo**

przy kontrasygnacie **Teresy Wiecińskiej - Skarbnika Gminy Kozłowo**

zwanej dalej „**Pożyczkodawcą**”,

a:

....., z siedzibą w ....., numer w Krajowym Rejestrze

Sądowym lub innej ewidencji ..... Reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

Zwanym dalej „**Pożyczkobiorcą**”

o następującej treści:

### PRZEKAZANIE POŻYCZKI

#### §1.

1. Pożyczkodawca udziela pożyczkobiorcy nieoprocentowanej pożyczki pieniężnej w kwocie ..... zł (słownie: ..... zł) na realizację zadania finansowanego ze środków ....., pod nazwą: ..... realizowanego w okresie .....
2. Kwota pożyczki, o której mowa w ust. 1 przekazana zostanie jednorazowo w całości na rachunek bankowy nr ....., w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

### ZABEZPIECZENIE SPŁATY

#### §2.

1. Zabezpieczenie spłaty pożyczki stanowi weksel własny In blanco.
2. Pożyczkodawca wystosuje wezwanie do wykupu weksla jedynie w przypadku nieuregulowania przez Pożyczkobiorcę ciężącego na nim zobowiązania.
3. Pożyczkodawca zwróci weksel Pożyczkobiorcy niezwłocznie po dokonaniu ostatecznego rozliczenia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

**Załącznik Nr 3** do Regulaminu udzielania pożyczek  
dla organizacji pozarządowych z Gminy Kozłowo  
realizujących projekty ze źródeł zewnętrznych

## **WEKSEL WŁASNY**

....., dnia .....

(miejsce i data (dzień, miesiąc, rok) wystawienia weksla)

Dnia ..... zapłacimy ..... za ten weksel własny na rzecz Gminy Kozłowo kwotę ..... zł, słownie:  
.....

Płatny:

**Gmina Kozłowo, ul Mazurska 3, 13-124 Kozłowo**  
**Nr konta: 29 8834 1022 2002 0300 0101 0001**

.....  
(pieczęć i czytelny podpis wystawcy weksla)