

**UCHWAŁA NR X/63/2019
RADY GMINY W KOZŁOWIE**

z dnia 27 czerwca 2019 r.

w sprawie podziału sołectwa Dziurdziewo i utworzenia sołectwa Kamionki

Na podstawie art. 5 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 t.j.) oraz § 71 ust. 1 i 2 Statutu Gminy Kozłowo uchwalonego uchwałą Nr LVIII/430/2018 z dnia 18 października 2018 roku (Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. R. 2018, poz. 5164) Rada Gminy w Kozłowie uchwała, co następuje:

§ 1. Na wniosek mieszkańców wsi Kamionki dokonuje się podziału sołectwa Dziurdziewo w sposób następujący:

- 1) wyłącza się miejscowość Kamionki z sołectwa Dziurdziewo;
- 2) tworzy się sołectwo Kamionki obejmujące miejscowość Kamionki.

§ 2. Nadaje się statut sołectwu Kamionki stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Wójta Gminy do przeprowadzenia pierwszych wyborów sołtysa i rady sołectwie Kamionki w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Alicja Hołubowicz

STATUT SOŁECTWA KAMIONKI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

- § 1. Sołectwo Kamionki jest jednostką pomocniczą Gminy Kozłowo.
- § 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa.
- § 3. Mieszkańcy Sołectwa Kamionki stanowią jego wspólnotę lokalną.
- § 4. Sołectwo Kamionki obejmuje swoim obszarem wieś Kamionki

Rozdział 2. Organizacja i zadania sołectwa.

§ 5. 1. Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne sołectwa, nie zastrzeżone ustawami i statutem gminy na rzecz organów samorządu terytorialnego, organów administracji rządowej i innych podmiotów, a w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych,
- 2) opieki zdrowotnej,
- 3) sportu i rekreacji,
- 4) organizowanie samopomocy mieszkańców oraz wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) utrzymania porządku i czystości.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), zwanej dalej Ustawą,
- 2) Statutu Gminy Kozłowo,
- 3) niniejszego statutu.

Rozdział 3. Organy sołectwa

§ 6. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

Działalność sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

§ 7. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat.

- 2. Rada Sołecka liczy 3 członków.
- 3. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

- 2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa.
- 3. W Zebraniu Wiejskim może uczestniczyć Wójt Gminy, zabierać głos i składać oświadczenia poza porządkiem obrad.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa:

- a) z własnej inicjatywy,

- b) na wniosek Rady Sołeckiej ,
- c) na wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych,
- d) na wniosek Wójta Gminy .

2. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie na wniosek 1/10 mieszkańców w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

§ 10. 1. O miejscu i terminie zwołania Zebrania Wiejskiego zawiadamia Sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem, chyba, że cel zwołania zebrania uzasadnia przyjęcie krótszego terminu.

2. W przypadku nie zwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie, o którym mowa w ust.1, zebranie wiejskie zwołuje Wójt.

3. Zebranie jest ważne, jeżeli wzięło w nim udział, co najmniej $\frac{1}{5}$ mieszkańców Sołectwa (quorum).

4. W przypadku braku quorum określonego w ust. 3 Zebranie odbywa się w drugim terminie i jego prawomocność nie zależy od liczby uczestników.

5. W zawiadomieniu o Zebraniu należy powiadomić mieszkańców o trybie i terminie określonym w ust. 4 pod rygorem nieważności zebrania.

6. Sołtys zobowiązany jest powiadomić o zebraniu Wójta.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom.

2. Zebranie może wybrać innego przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad uchwała Zebranie Wiejskie.

§ 12. 1. Uchwały Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Zebrania.

3. Protokół z zebrania wraz z uchwałami, wnioskami i opiniami powinien być przekazany Wójtowi w terminie do 7 dni od daty zebrania. Protokół wraz z załącznikami przechowywany jest w Urzędzie.

§ 13. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach bezpośrednio dotyczących Sołectwa i jego mieszkańców,
- 2) ustalanie kierunków działania Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) ocena pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) opiniowanie spraw przekazywanych przez Radę Gminy i Wójta,
- 5) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 6) ustalenie sposobu korzystania z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- 7) nadzór nad sposobem wykorzystania przyznaných środków finansowych na realizację zadań,
- 8) podejmowanie inicjatyw społecznych,
- 9) współdziałanie z radnymi z terenu Sołectwa,
- 10) inne sprawy, które Zebranie Wiejskie uzna za ważne dla Sołectwa.

§ 14. 1. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

2. W przypadku niemożliwości pełnienia urzędu przez Sołtysa spowodowanej chorobą, dłuższą nieobecnością lub innymi okolicznościami, obowiązki Sołtysa przejmuje członek Rady Sołeckiej przez nią wyznaczony.

§ 15. 1. Do zadań Sołtysa należy:

- 1) sprawowanie zwykłego zarządu mieniem komunalnym przekazanym Sołectwu do korzystania, w tym wykonywanie bieżących czynności administracyjnych z tym związanych,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego i przewodniczenie jego obradom,

- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- 4) techniczno-organizacyjne zapewnienie warunków pracy Zebrania Wiejskiego, Rady Sołeckiej oraz Radnych z terenu Sołectwa podczas ich spotkań z Wyborcami, a także innych zebrań i spotkań zwoływanych z inicjatywy Wójta Gminy,
- 5) współpraca z organami Gminy, udział w sesjach Rady Gminy z prawem głosu doradczego na zasadach określonych w Statucie Gminy.

2. Sołtys załatwia także indywidualne sprawy z zakresu administracji publicznej w granicach upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy odrębną uchwałą, za co pobiera wynagrodzenie na zasadach określonych przez Radę Gminy.

3. Funkcja Sołtysa jako organu wykonawczego Zebrania Wiejskiego pełniona jest społecznie.

§ 16. Sołtys, co najmniej raz w roku składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie z całokształtu swojej działalności.

§ 17. Sołtys zwołuje posiedzenia Rady Sołeckiej.

§ 18. 1. Sołtys zobowiązany jest zasięgać opinii Rady Sołeckiej w sprawach działalności społeczno-gospodarczej Sołectwa.

2. Sołtys nie jest związany opinią Rady Sołeckiej.

3. W zakresie nie uwzględnienia opinii Rady Sołeckiej, Rada bądź poszczególni jej członkowie mogą przedstawić sprawę na najbliższym Zebraniu Wiejskim.

Rozdział 4.

Zasady i tryb wyboru i odwołania sołtysa i rady sołeckiej.

§ 19. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywają się nie później niż w ciągu sześciu miesięcy od rozpoczęcia kadencji nowo wybranej Rady Gminy.

§ 20. 1. Zebranie w sprawie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej zwoływane jest przez Wójta. Zarządzenie Wójta o zwołaniu zebrania dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w formie obwieszczenia w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

2. Porządek obrad zebrania zwołanego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać:

- 1) miejsce, godzinę i dzień Zebrania,
- 2) propozycje porządku obrad:
 - a) wybór przewodniczącego Zebrania (przewodniczącym Zebrania może być osoba wyznaczona przez Wójta),
 - b) stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - c) sprawozdanie z działalności Sołtysa za kadencję,
 - d) dyskusje nad sprawozdaniem,
 - e) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
 - f) zgłoszenia kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
 - g) przeprowadzenie głosowania i ogłoszenie wyników wyborów.

§ 21. 1. Wyboru Sołtysa oraz Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

2. Kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej spośród stałych mieszkańców sołectwa zgłaszają ustnie podczas zebrania osoby uprawnione do głosowania.

3. Kandydat na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.

4. Po zarejestrowaniu przez komisję skrutacyjną nazwisk wszystkich kandydatów, przewodniczący komisji skrutacyjnej zgłasza zebraniu wniosek o zamknięcie odpowiednio listy kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

5. Uprawnieni mieszkańcy głosują na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wyłącznie osobiście podczas zebrania.

§ 22. 1. Głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa bądź do Rady Sołeckiej.

3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący zebrania i odbywa się w głosowaniu jawnym.

4. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.

5. Do zadań komisji w ramach przeprowadzenia głosowania należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia głosowania i warunków ważności głosu,
- 2) przygotowanie kart do głosowania i rozdanie uprawnionym uczestnikom zebrania,
- 3) zebranie kart do głosowania do urny,
- 4) ustalenie wyników głosowania i ich ogłoszenie,
- 5) sporządzenie protokołu zawierającego wyniki głosowania.

6. Protokół podpisują przewodniczący komisji oraz jej członkowie i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z zebrania.

§ 23. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko z pośród kandydatów obecnych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona.

3. Głosowanie odbywa się wyłącznie osobiście.

4. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

5. W lokalu zebrania wydziela się miejsce zapewniające tajność głosowania.

6. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania. Komisja otrzymuje karty do głosowania od pracowników Urzędu Gminy uczestniczących w zebraniu.

§ 24. 1. Uczestnik zebrania otrzymuje od komisji karty do głosowania.

2. Nazwiska kandydatów na karcie do głosowania wpisuje komisja. Kandydatury zapisuje się na karcie według kolejności alfabetycznej.

3. Głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie „za”, („głos za kandydaturą”) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania: jednego z kandydatów na Sołtysa, od jednego do kilku kandydatów na członka Rady Sołeckiej, nie więcej niż ustalony skład Rady Sołeckiej.

4. Nieważne są głosy:

- 1) oddane na kartach całkowicie przedartych,
- 2) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca pozostawił więcej niż jedno nieskreślone nazwisko wśród kandydatów na Sołtysa,
- 3) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca pozostawił więcej nieskreślonych nazwisk kandydatów niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej,
- 4) innych niż przygotowane przez komisję skrutacyjną

5. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

6. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 25. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało największą, równą liczbę głosów przeprowadza się powtórne głosowanie nad tymi kandydatami.

3. Jeżeli w ponownym głosowaniu największa liczba głosów nadal będzie równa dla kilku kandydatów, wówczas przeprowadza się spośród tych kandydatów dalsze ponowne głosowanie. Taką procedurę kolejnych głosowań przeprowadza się do uzyskania wyboru Sołtysa.

4. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie „za” (głos za kandydaturą) lub „przeciw” (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania, zaś za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał większość głosów „za”.

§ 26. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów .

§ 27. 1. W ciągu 7 dni od daty wyborów może być wniesiony protest przeciwko ważności wyborów sołtysa lub członków rady sołeckiej.

2. Protest może wnieść wyborca, którego nazwisko było umieszczone na liście obecności osób uczestniczących w zebraniu wyborczym.

3. Protest wnosi się na piśmie do rady gminy.

4. Wnoszący protest powinien sformułować zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których je oparł.

5. Rada gminy rozpatruje protest w ciągu 14 od dnia jego wniesienia.

§ 28. 1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje na skutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się funkcji;
- 2) utraty prawa wybieralności ;
- 3) odwołania przed upływem kadencji;
- 4) śmierci.

2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu lub uchwał Zebrania, dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska lub w inny sposób utracą zaufanie mieszkańców sołectwa.

3. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić, co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa lub

a) w przypadku sołtysa – Wójt z własnej inicjatywy;

b) w przypadku członka Rady Sołeckiej – Sołtys

4. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej musi zawierać uzasadnienie.

5. Przed odwołaniem należy umożliwić zainteresowanym złożenie wyjaśnień.

6. Zebranie w sprawie odwołania Sołtysa zwołuje Wójt.

7. Odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej następuje w tym samym trybie, co ich powołanie.

Rozdział 5.

Zakres uprawnień do zarządu i korzystania z mienia komunalnego.

§ 29. 1. Rada Gminy przekazuje do korzystania przez Sołectwo składniki mienia komunalnego na pisemny wniosek Rady Sołeckiej (po konsultacji z Zebraniem Wiejskim).

§ 30. Sołectwo może korzystać z mienia wskazanego w § 29 zgodnie z uchwałą Rady Gminy.

§ 31. 1. Sołectwo zobowiązane jest do odprowadzenia do budżetu gminy osiągniętych dochodów z tytułu korzystania z mienia komunalnego.

2. Gospodarka finansowa Sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

Rozdział 6.

Nadzór nad działalnością sołectwa.

§ 32. 1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy, a w zakresie spraw finansowych Komisja Rewizyjna Rady Gminy oraz Skarbnik Gminy.

2. Bieżącą kontrolę nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe.

§ 33. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały.