

**Wójta Gminy Kozłowo**

**z dnia 17 kwietnia 2020r.**

**w sprawie obniżenia czynszu w lokalach użytkowych będących własnością  
Gminy Kozłowo**

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.), art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 65) oraz art. 15 zzzg ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.) mając na względzie rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. 2020 r. poz. 491) oraz rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 31 marca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r. poz. 566) zarządzam, co następuje:

§1.

1. W związku ze stanem epidemii wprowadzonym rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. 2020 r. poz. 491), co uniemożliwia normalne prowadzenie działalności gospodarczej przez **przedsiębiorców** niniejszym zarządzeniem ustalam procedurę obniżenia czynszu w miesiącu kwietniu albo maju 2020 r. za lokale użytkowe będące własnością Gminy Kozłowo.
2. Czynsz z tytułu dzierżawy lub najmu zwany dalej czynszem, najemcy będącemu przedsiębiorcą może zostać obniżony w kwietniu i maju 2020r. o **80%** w stosunku do wysokości czynszu wynikającego z zawartej umowy jeżeli: z powodu stanu epidemii w związku z zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, przychód przedsiębiorcy z przedmiotu najmu uległ znacznemu zmniejszeniu.
3. Przez znaczne zmniejszenie przychodu, o którym mowa w ust. 2 należy rozumieć, zmniejszenie przychodu za miesiąc, za który został złożony wniosek o co najmniej 50% od średniego przychodu osiągniętego w miesiącu styczniu i lutym 2020 r.
4. Obniżenie czynszu może nastąpić na pisemny wniosek najemcy lokalu użytkowego – którego wzór określa Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, złożony:
  - a) w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Gminy w Kozłowie ul. Mazurska 3, 13-134 Kozłowo;
  - b) w formie elektronicznej poprzez skrzynkę podawczą EPUAP podpisany profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym;

- c) w formie elektronicznej na adres: [gmina@kozlowo.pl](mailto:gmina@kozlowo.pl) (wówczas oryginały dokumentów muszą zostać przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego).
5. Do wniosku, o którym mowa w ust. 4 najemca jest zobowiązany dołączyć:
- 1) oświadczenie majątkowe przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną – wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
  - 2) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne w powodu COVID-19 – stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia,
  - 3) dowody potwierdzające zmniejszenie przychodów,
6. Obniżka czynszu będzie ustalana każdorazowo dla danego lokalu użytkowego po przeprowadzeniu stosownej weryfikacji złożonych dokumentów.
7. Za miesiąc, za który złożono wniosek nie nalicza się odsetek od niezapłaconego czynszu.
8. Obniżka stawki czynszu nie obejmuje ustalonych w umowie najmu, innych niż czynsz, opłat związanych z eksploatacją lokalu użytkowego, dodatkowego czynszu z tytułu częściowego zwrotu poniesionych przez Wynajmującego kosztów na dostosowanie lokalu do potrzeb Najemcy.
9. Obniżka stawki czynszu w przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku jest udzielana na podstawie pisemnego zawiadomienia i nie wymaga aneksu do umowy.
10. Udzielona na podstawie niniejszego Zarządzenia pomoc stanowi pomoc publiczną mającą na celu zaradzenie poważnym zaburzeniom w gospodarce państwa członkowskiego i jest udzielana zgodnie z pkt. 3.1 Komunikatu Komisji Europejskiej: „Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19”

## §2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Gospodarki terenowej.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
Marek Wolszczak

**WNIOSEK O UDZIELENIE ULGI W SPŁACIE NALEŻNOŚCI PIENIĘŻNYCH MAJĄCYCH  
CHARAKTER CYWILNOPRAWNY,  
przypadających Gminie Kozłowo lub jego jednostkom podległym  
(dla podmiotów dotkniętych ograniczeniami stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii)**

1. Należy wypełnić WIELKIMI LITERAMI
2. Pola wyboru zaznacz znakiem X
3. Wypełnij kolorem czarnym lub niebieskim (nie ołówkiem)
4. Podaj nr telefonu i/lub adres e-mail – to ułatwi nam kontakt w sprawie

Zał. Nr 1 do Zarządzenia Nr ..... /2020  
Wójta Gminy Kozłowo z dnia .... kwietnia 2020 r.

Kozłowo, dnia .....

**WNIOSKODAWCA :**

.....

.....

.....

Nr telefonu: .....

Adres e-mail: .....

PESEL .....

NIP .....

REGON .....

**Urząd Gminy**

**ul. Mazurska 3**

13-124 Kozłowo

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego a następnie stanu epidemii,

**ograniczona została moja działalność:**

- polegającej na przygotowywaniu i podawaniu posiłków i napojów gościom siedzącym przy stołach lub gościom dokonującym własnego wyboru potraw z wystawionego menu, spożywanych na miejscu;
- związana z organizacją, promocją lub zarządzaniem imprezami, takimi jak targi, wystawy, kongresy, konferencje, spotkania;
- twórcza związania z wszelkimi zbiorowymi formami kultury i rozrywki;
- związana ze sportem, rozrywkowa i rekreacyjna w tym klubów tanecznych, klubów nocnych oraz basenów, siłowni, klubów fitness;
- związana z projekcją filmów lub nagrań wideo w kinach, na otwartym powietrzu lub pozostałych miejscach oraz działalności klubów filmowych
- związanej z konsumpcją i podawaniem napojów;
- związanej z prowadzeniem obiektów noclegowych turystycznych i miejsc krótkotrwałego zakwaterowania;
- związanej z prowadzeniem kasyn, z wyłączeniem kasyn internetowych;
- bibliotek, archiwów, muzeów oraz pozostałej działalności związanej z kulturą;
- w zakresie lecznictwa uzdrowiskowego;

**lub handlu detalicznego:**

- wyrobami tekstylnymi,
- wyrobami odzieżowymi,
- obuwiem i wyrobami skórzanymi,

- meblami i sprzętem oświetleniowym,
- sprzętem radiowo-telewizyjnym lub sprzętem

**lub inna działalność, która została dotknięta konsekwencjami pandemii ( proszę wskazać rodzaj działalności )**

.....

1. Oświadczam, że uznaję w całości moje zobowiązanie z tytułu umowy najmu lokalu użytkowego znajdującego się w  
.....  
/należy podać adres lokalu/  
wynikające z umowy najmu nr ..... z dnia .....-  
miesięczny czynsz najmu wynosi .....zł .
2. W związku ze zmniejszeniem przychodu mojej firmy za miesiąc ..... 2020 r.  
o .....% od średniego przychodu osiągniętego w miesiącu styczniu / lutym 2020 r.\*  
(znaczące zmniejszenie to spadek przychodów o co najmniej 50%),  
**wnoszę o obniżenie czynszu najmu/dzierżawy o 80%**  
**za miesiąc**       **kwiecień**       **maj\*)**

w ramach pomocy de minimis.

## UZASADNIENIE WNIOSKU

Wskaż w jaki sposób epidemia koronowirusa COVID -19 wpłynęła na Twoją sytuację finansową (spowodowała znaczne zmniejszenie przychodu, w tym utratę przychodu, zawieszenie działalności) i brak możliwości opłacenia w terminie należności .....

.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki (dowody uzasadniające żądanie) :

1. Oświadczenie o stanie majątkowym ( składają osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)
2. Formularz informacyjny przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19
3. Kserokopie sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat \*\*)
4. Kserokopie dokumentów finansowych za styczeń, luty 2020 lub inne dokumenty obrazujące utratę przychodów, utratę płynności finansowej ( np. deklaracje podatkowe, wydruki z ksiąg rachunkowych, itp.)



Adres do korespondencji:

.....  
.....  
.....

Pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2019 r. poz. 1950 ze zmianami ),, *Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*” oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym wniosku i w załącznikach są pełne i zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
Podpis Wnioskodawcy

\*) właściwe oznaczyć X

\*\*) składają podmioty zobowiązane do sporządzenia sprawozdania zgodnie z ustawą o rachunkowości

#### UWAGA !

1. **Obniżenie może dotyczyć miesięcy kwiecień i maj 2020 r.**
2. **Obniżka czynszu będzie ustalana każdorazowo dla danego lokalu użytkowego po przeprowadzeniu stosownej weryfikacji złożonych dokumentów.**
3. **Podpisanie wniosku:**
  - a) osoby prowadzące działalność gospodarczą - wniosek powinien być podpisany przez osobę zobowiązaną do uiszczenia należności,
  - b) osoby prawne – wniosek podpisują osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z reprezentacją wskazaną w KRS lub pełnomocnika.
4. **Składanie wniosku:**
  - a) w formie pisemnej, za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Gminy w Kozłowie ul. Mazurska 3, 13-134 Kozłowo;
  - b) w formie elektronicznej poprzez skrzynkę podawczą EPUAP podpisany profilem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
  - c) w formie elektronicznej na adres: [gmina@kozlowo.pl](mailto:gmina@kozlowo.pl) (wówczas oryginały dokumentów muszą zostać przesłane za pośrednictwem operatora pocztowego).

**W związku z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii i wprowadzeniem ograniczenia poruszania się nie przewiduje się dostarczania wniosków osobiście.**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016 zwanego dalej RODO, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Kozłowo mający siedzibę w Kozłowie (13-124) przy ul. Mazurskiej 3.
2. Z Administratorem można się skontaktować pisemnie na adres siedziby, tj. ul. Mazurska 3, 13-124 Kozłowo.

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - ..... z którą może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu e-mail: ..... lub pisemnie na adres siedziby Administratora.

Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

4. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e) RODO) ~~m-in~~ w zakresie:

- poboru podatków i opłat lokalnych, w tym ustalenia ich wysokości poprzez prowadzenie czynności sprawdzających, postępowania podatkowego, prowadzenie wymaganych rejestrów;
- rozpatrywania wniosków i zastosowanie ulg w spłacie zobowiązania;
- wydawania zaświadczeń lub indywidualnych interpretacji przepisów;
- dochodzenia należności zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- prowadzenia działań informacyjnych ułatwiających zapłatę podatku lub opłaty;

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:

- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 900 ze zmianami);
- ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zmianami);
- ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zmianami);
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz. 256 ze zmianami);
- ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity z 2019 r. poz. 1000 ze zmianami);
- ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1460 ze zmianami);
- ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2204);
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 506 ze zmianami);
- ustawy z dnia 21 września 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst Dz. U. 2020 poz. 65 ze zmianami),

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

7. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych zgodnie z art. 15 RODO;
- żądania sprostowania danych zgodnie z art. 16 RODO;
- usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO;
- ograniczenia przetwarzania zgodnie z art. 18 RODO;
- przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania zgodnie z art. 21 RODO.

9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.

10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

## OŚWIADCZENIE

osoby fizycznej występującej z wnioskiem o udzielenie ulgi w spłatach należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Kozłowo lub jego jednostkom podległym

**(dla podmiotów dotkniętych ograniczeniami stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii)**

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr ...../2020

Wójta Gminy Kozłowo z dnia .. kwietnia 2020 r.

### DANE OSOBY ŚLADAJĄCEJ OŚWIADCZENIE :

.....  
.....

(nazwisko, imię, adres, nazwa)

PESEL .....

NIP .....

REGON .....

PKD / EKD .....

Nr telefonu: ..... adres e-mail: .....

Pouczony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny Dz.U. 2019, poz. 1950 ze zmianami („Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.”) oświadczam, że dane zawarte w niniejszym oświadczeniu są pełne i zgodne ze stanem faktycznym.

Kozłowo, dnia .....

.....  
własnoręczny podpis

**Oświadczam co następuje** (właściwie wypełnić):

### I. PRZYCHODY :

(średnie miesięczne przychody z prowadzonej działalności gospodarczej)

1. Łączny przychód w miesiącu styczniu i lutym 2020r.....
2. Średni miesięczny przychód za miesiące styczeń-luty 2020 r. ....
3. Przychód z działalności gospodarczej w marcu 2020....., kwietniu 2020 r. ....

4. Działalność gospodarczą rozliczam w formie\*):

WÓJT  
Małgorzata Wolszczak

- karty podatkowej,
- ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych,
- na zasadach ogólnych

**II. STRUKTURA WYDATKÓW w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej:**

1. Czynsz za lokal .....
2. Opłaty za gaz, prąd .....
3. Opłaty za wodę, odprowadzenie ścieków .....
4. Koszty ogrzewania .....  
(koszty całoroczne podzielone przez 12 miesięcy)
5. Pozostałe opłaty eksploatacyjne, .....  
(wymienić jakie i w jakiej wysokości)
6. Opłaty za telefon, Internet .....
7. Inne wydatki ( wynagrodzenia pracowników, składki na ubezpieczenia społeczne  
wnioskodawcy i pracowników).....  
.....  
.....  
(wymienić jakie i w jakiej wysokości)

**III. SKŁADNIKI MAJĄTKU ( związane z prowadzoną działalnością gospodarczą): (**

1. Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 6.000,00 zł .....
2. Nieruchomości .....

**IV. ZASOBY PIENIĘŻNE związane z prowadzoną działalnością gospodarczą**

1. Środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej .....
2. Środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej .....

**V. ZOBOWIĄZANIA**

.....  
(np. wobec ZUS-u, Urzędu Skarbowego itp. - wymienić jakie, kwota)

.....  
Podpis składającego oświadczenie

*Grud*

## POUCZENIE

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdego punktu.
2. Jeśli poszczególne punkty nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać np. „nie posiadam”, „nie prowadzę”, „nie zarządzam” itd.
3. Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
4. Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
5. Składając oświadczenie, należy złożyć parafę na każdej stronie oświadczenia

*Grand*

**Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc rekompensującą negatywne  
konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19**

**A. Informacje dotyczące podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc**

1) Identyfikator podatkowy NIP podmiotu

2) Imię i nazwisko albo nazwa podmiotu

3) Adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby podmiotu

4) Klasa działalności, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.) <sup>1)</sup>

5) Wielkość podmiotu, zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1)

- mikroprzedsiębiorca  
 mały przedsiębiorca  
 średni przedsiębiorca  
 inny przedsiębiorca

**B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej podmiotu, któremu ma być udzielona pomoc publiczna (aktualne na dzień 31 grudnia 2019 r.)**

- 1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości kapitału zarejestrowanego?  tak  nie  
 nie dotyczy
- 2) Czy, w przypadku spółki jawnej, komandytowej, partnerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50 % wysokości jej kapitału według ksiąg spółki?  tak  nie  
 nie dotyczy
- 3) Czy podmiot spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia postępowaniem upadłościowym?  tak  nie
- 4) Czy, w przypadku podmiotu innego niż mikro, mały lub średni przedsiębiorca, w ciągu ostatnich dwóch lat stosunek długów do kapitału własnego był większy niż 7,5 a stosunek zysku operacyjnego powiększonego o amortyzację do odsetek był niższy niż 1?  tak  nie  
 nie dotyczy

**C. Informacje dotyczące już otrzymanej pomocy publicznej rekompensującej negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19**

1. Czy podmiot któremu ma być udzielona pomoc otrzymał już inną pomoc publiczną rekompensującą negatywne konsekwencje ekonomiczne z powodu COVID-19?  tak  nie

2. Jeśli tak, należy wskazać:

a) wartość pomocy w złotych oraz datę jej otrzymania

b) rodzaj i formę otrzymanej pomocy (dotacja, pożyczka, gwarancja, dopłata do oprocentowania kredytu, zaliczka zwrotna, pożyczka umarzalna, ulga podatkowa)

c) nazwę oraz adres podmiotu udzielającego pomocy

**D. Informacje dotyczące osoby upoważnionej do przedstawienia informacji**

Imię i nazwisko

Numer telefonu

Stanowisko służbowe

Data i podpis

1) Podaje się klasę działalności, w związku z którą podmiot ubiega się o pomoc. Jeżeli brak jest możliwości ustalenia jednej takiej działalności, podaje się klasę PKD tej działalności, która generuje największy przychód.

*Garnid*