

**OGŁOSZENIE O KONKURSIE**  
**Wójt Gminy Kozłowo**  
**ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko Skarbnika Gminy Kozłowo.**

Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełnić następujące wymagania związane z zatrudnieniem na danym stanowisku pracy:

1. Posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
2. Nie była prawomocnie skazana za przestępstwo umyślne oraz za przestępstwa: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnemu, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo karne skarbowe;
3. Spełnia wymagania, o których mowa w art.3 ust.1 i 3 pkt 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych;
4. Spełnia jeden z poniższych kryteriów:
  - a) ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3 – letnią praktykę w księgowości, preferowana w jednostkach sektora finansów publicznych,
  - b) ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6 – letnią praktykę w księgowości,
  - c) jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów,
  - d) posiada świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub certyfikat księgowy, wydane na podstawie odrębnych przepisów.

**Wymagania dodatkowe:**

1. Znajomość przepisów z zakresu finansów publicznych i rachunkowości.
2. Znajomość przepisów dotyczących podatków i ubezpieczeń społecznych.
3. Znajomość zagadnień z zakresu księgowości budżetowej, sprawozdawczości budżetowej, zasad inwentaryzacji.
4. Umiejętność obsługi programów biurowych i księgowości budżetowej.
5. Zdolności organizacyjne.
6. Umiejętność kierowania zespołem.
7. Zdolności negocjacyjne.

**Do obowiązków pracownika na zajmowanym stanowisku należeć będzie:**

1. Zadania głównego księgowego jednostki sektora finansów publicznych określone w art.45 ust.1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 249, poz.2104 z późn.zm.).
2. Kierowanie pracą Referatu Finansów.
3. Opracowywanie projektu budżetu gminy.
4. Kontrasygnata czynności prawnych powodujących powstanie zobowiązań pieniężnych.
5. Wykonywanie budżetu i organizowanie gospodarki finansowej gminy.
6. Opracowywanie okresowych analiz i sprawozdań o sytuacji finansowej gminy i zgłaszanie propozycji Wójtowi.
7. Opiniowanie decyzji wywołujących skutki finansowe dla budżetu.
8. Kontrola gospodarki finansowej jednostek budżetowych.
9. Prowadzenie księgowości i ewidencji majątku gminy, koordynacja oraz nadzór nad zakupem środków trwałych.
10. wykonywanie określonych przepisami prawa obowiązków w zakresie rachunkowości.

**Kandydaci zobowiązani są do dostarczenia następujących dokumentów:**

- 1) Życiorys (CV) .
- 2) List motywacyjny
- 3) Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
- 4) Kserokopie świadectw pracy.
- 5) Kwestionariusz osobowy.
- 6) Oświadczenie o niekaralności , w tym za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu,, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe.
- 7) Oświadczenie następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji – zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 ) oraz ustawą z dnia 22.03.1999 r. o pracownikach samorządowych ( Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1593 z późn.zm.).

Warunkiem zatrudnienia na stanowisku Skarbnika w Urzędzie Gminy w Kozłowie jest podjęcie przez Radę Gminy w Kozłowie uchwały o powołaniu.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją „Konkurs na Skarbnika w Urzędzie Gminy w Kozłowie” w sekretariacie Urzędu Gminy, pokój nr 15 lub pocztą na adres: Urząd Gminy Kozłowie, 13-124 Kozłowo w terminie do dnia 25 kwietnia 2008 r.

Oferty, które wpłyną niekompletne lub po wskazanym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.  
Osoby, które spełnią warunki formalne, zaproszone zostaną telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną.

Wójt  
mgr inż. Jacek Jankowski

Kozłowo, dnia 8 kwietnia 2008 r.