

ZARZĄDZENIE NR 111/2022
WÓJTA GMINY KOZŁOWO

z dnia 30 grudnia 2022 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo w roku 2023

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2305) zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Plan zamierzeń obronnych Gminy Kozłowo w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych na rok 2023”, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Harmonogram realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo w roku 2023”, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia

§ 3. Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Zalecenia Wójta Gminy Kozłowo do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo w 2023 roku”, stanowiące załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wprowadza się do użytku służbowego „Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na 2023 rok”, stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo do wydania w terminie do dnia 10 lutego 2023 r. własnego zarządzenia, planu zamierzeń, zaleceń dla zakładu pracy oraz następnie uzgodnienia zarządzenia z Wójtem Gminy Kozłowo.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Kozłowo

Marek Wolszczak

PLAN
zamierzeń w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych
w Gminie Kozłowo na rok 2023

Część opisowa

Realizacja zadań z zakresu obronności państwa należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców, organizacji pozarządowych i innych podmiotów, a także do każdego obywatela, w zakresie określonym w ustawach.

Kierowanie sprawami obronnym w województwie warmińsko – mazurskim należy do wojewody, który w szczególności określa szczegółowe kierunki działania kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, organów administracji niezespolonej oraz jednostek samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań obronnych.

Kierując się potrzebą zapewnienia bezpieczeństwa państwa, w 2023 roku priorytetem w obszarze spraw obronnych będzie skuteczna implementacja przepisów ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2305) wraz z rozporządzeniami Rady Ministrów określającymi:

- 1) Warunki i tryb planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych, realizowanych przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego, sposób ich nakładania oraz właściwość organów w tych sprawach, w tym ujętych w planowaniu operacyjnym i programach obronnych;
- 2) Organizację i tryb przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym, w tym obroną państwa, oraz warunki funkcjonowania organów władzy publicznej na stanowiskach kierowania;
- 3) Stany gotowości obronnej państwa, ich rodzaje, warunki wprowadzania, zadania związane z podwyższaniem gotowości obronnej państwa i tryb ich realizacji, organizację i zadania w zakresie tworzenia systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;
- 4) Organizację i warunki przygotowania oraz sposób funkcjonowania systemów obserwacji, pomiarów, analiz, prognozowania i powiadamiania o skażeniach na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz właściwość organów w tych sprawach;

- 5) Warunki i sposób przygotowania i wykorzystania transportu morskiego, kolejowego, samochodowego, lotniczego, żeglugi, śródlądowej oraz infrastruktury drogowej i kolejowej na potrzeby obronne państwa, a także ich ochrony w czasie wojny oraz właściwość organów w tych sprawach;
- 6) Warunki i sposób przygotowania i wykorzystania systemów łączności na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;
- 7) Warunki i sposób przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych w rozumieniu przepisów o działalności leczniczej na potrzeby obronne państwa oraz właściwość organów w tych sprawach;
- 8) Organizację szkolenia obronnego w państwie, podmioty objęte tym szkoleniem, zadania w zakresie planowania i realizacji szkolenia obronnego oraz właściwość organów w tych sprawach;
- 9) Zakres i sposób prowadzenia przez organy administracji rządowej i samorządu terytorialnego kontroli realizacji zadań obronnych wykonywanych przez ich jednostki organizacyjne i przedsiębiorców.

Biorąc pod uwagę znaczenie poszczególnych zadań dla poziomu pozamilitarnych przygotowań obronnych, szczególny wysiłek będzie skupiony na finalizowaniu opracowania, uzgadniania i zatwierdzania planów operacyjnych funkcjonowania wraz z ich załącznikami w poszczególnych jednostkach samorządu terytorialnego.

Przyjęte w planowaniu operacyjnym procedury i rozwiązania, weryfikowane będą podczas ćwiczeń doskonalących, gier decyzyjnych i treningów organizowanych przez Wojewodę oraz starostów (prezydentów miast), wójtów i burmistrzów wskazanych w „Zaleceniach Wojewody Warmińsko – Mazurskiego do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko – mazurskim w 2023 roku” stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia. Istotna część ćwiczeń obronnych w województwie odbędzie się w ramach ćwiczenia Sił Zbrojnych RP i wojsk sojusznicych pod kryptonimem ANAKONDA – 23.

W ramach przygotowań do zaplanowanych ćwiczeń obronnych, należy zintensyfikować udział w kursach obronnych, które dedykowane są osobom kierującym wykonywaniem zadań obronnych w jednostkach organizacyjnych administracji publicznej, jednostkach organizacyjnych tworzonych przez organy samorządu terytorialnego oraz u przedsiębiorców realizujących zadania obronne, a także osoby wykonujące te zadania.

Wszelkie działania podejmowane w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych, powinny mieć na celu zapewnienie funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczenie potrzeb Sił Zbrojnych RP i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym osiągnięcie zdolności do przeciwdziałania zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa, uwzględniać przy tym wszelkie aspekty zagrożeń wynikających z działań terrorystycznych i innych o charakterze hybrydowym.

W związku z powyższym umacnianie obronności Rzeczypospolitej Polskiej, przygotowywanie ludności i mienia narodowego na wypadek wojny oraz wykonywanie innych zadań w ramach obowiązku obrony należy do wszystkich organów władzy i administracji rządowej oraz innych organów i instytucji państwowych, organów samorządu terytorialnego, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych, organizacji społecznych a także do każdego obywatela w zakresie określonym w ustawach, w tym w ustawie o Obronie Ojczyzny.

Jednym z głównych dokumentów do planowania obronnego na wszystkich szczeblach zarządzania bezpieczeństwem narodowym jest planowanie operacyjne wynikające ze Strategii Bezpieczeństwa Narodowego Rzeczypospolitej Polskiej (SBN).

Wójt Gminy Kozłowo, realizuje pozamilitarne przygotowania obronne w gminie, głównie przy pomocy Urzędu Gminy w Kozłowie i kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo, na które nałożone zostały zadania obronne.

Przedsięwzięcia wykonywane przez administrację publiczną w ramach przygotowań obronnych państwa są realizowane w czasie pokoju i są one przygotowane do uruchomienia w czasie wewnętrznego (terrorystycznego) lub zewnętrznego (militarnego) zagrożenia bezpieczeństwa państwa. W związku z powyższym od kilku lat na szczeblu Gminy podejmuje się wysiłek i czynności przygotowujące kadrę kierowniczą i pracowników gminnych zakładów pracy do funkcjonowania w czasie takich zagrożeń bezpieczeństwa państwa.

Przedsięwzięcia obronne w 2022 roku wykonano w gminie zasadniczo zgodnie z założonymi celami, planem zamierzeń i wytycznymi w obszarze obronności państwa. Główne przedsięwzięcia to: przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej, zabezpieczanie potrzeb Sił Zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych, szkolenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, kadry kierowniczej, służby stałego dyżuru i pracownika merytorycznego oraz kontrolowanie stanu realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminnych zakładach pracy. Zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko - Mazurskiego kontynuowano prace związane z planowaniem operacyjnym w gminie, w tym z nakładaniem zadań na podległe i nadzorowane jednostki organizacyjne. Kontynuowano przygotowanie gminnych zakładów pracy i społecznych organizacji ratowniczych do wykonywania zadań w czasie i po wystąpieniu zdarzeń kryzysowych.

1. Przedsięwzięcia obronne zrealizowane w 2022 roku

Wójt Gminy Kozłowo realizuje pozamilitarne przygotowania obronne w gminie przy pomocy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych. W procesie planowania na okres wieloletni zadań obronnych główny wysiłek skupiono na przygotowaniu i uzgodnieniu planów operacyjnych funkcjonowania gminy na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz dokonania aktualizacji akcji kurierskiej w tym ich uzgodnienia z właściwymi organami administracji wojskowej i terenowymi organami Policji, dążeniu do zgrywania elementów podsystemu kierowania obronnością w szczególności zapewniające sprawne funkcjonowanie z administracją publiczną (w tym organami administracji wojskowej) oraz organami dowodzenia Sił Zbrojnych poprzez udział grup zadaniowych w ćwiczeniu wojewódzkim RĆO 2022, udziale w ćwiczeniach powiatowych i gminnych w formie gry kierowniczej, treningu decyzyjnego, przygotowaniu kadry kierowniczej gminnych jednostek organizacyjnych i zespołów

zadaniowych do wykonania zadań obronnych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, doskonaleniu systemu stałego dyżuru dla potrzeb uruchamiania procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, dokonaniu przeglądu aktualności wydanych decyzji administracyjnych w obszarze świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony, sprawnym i terminowym wykonywaniu rejestru przedpoborowych, którzy ukończyli 18 lat życia oraz przeprowadzeniu w gminie kwalifikacji wojskowej rocznika 2003 mężczyzn i kobiet oraz roczników starszych.

Sporządzone i przesłane zostało dla Starosty Nidzickiego sprawozdanie z realizacji w roku 2021 zadań związanych z doręczaniem kart powołania w trybie akcji kurierskiej na terenie Gminy Kozłowo. Sporządzone i przesłane zostały dla Wojewody Warmińsko-Mazurskiego: zestawienie świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie Gminy Kozłowo w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny oraz zestawienie świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie Gminy Kozłowo w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych w styczniu 2022 roku złożyli dla Wójta Gminy Kozłowo sprawozdania z realizacji w roku 2021 pozamilitarnych przygotowań obronnych w podległych zakładach pracy. W Urzędzie Gminy w Kozłowie dokonano oceny realizacji zadań obronnych w Gminie Kozłowo w roku 2021 i opracowano "Kwestionariusz Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2021 rok". Ocenę sporządzono na podstawie wyników kontroli problemowych i sprawozdań dotyczących stanu przygotowań obronnych w gminnych jednostkach organizacyjnych. Kwestionariusz przesłano do Starostwa Powiatowego w Nidzicy. W styczniu organ gminy przesłał dla wojewody sprawozdanie z realizacji w roku 2021 roku na terenie gminy szkolenia obronnego. Uzgodniony został z Wojewodą Warmińsko-Mazurskim Plan szkolenia obronnego w Gminie Kozłowo na 2022 rok.

Kierownicy gminnych zakładów pracy przesłali organowi gminy zawiadomienia o danych teleadresowych stałego dyżuru pełnionego we własnej jednostce organizacyjnej.

Zespół kontrolny Wójta Gminy Kozłowo przeprowadził kontrole problemowe w: Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Kozłowie, Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Kozłowie, Szkole Podstawowej w Rogożu, Szkole Podstawowej w Szkotowie. W toku kontroli sprawdzono stan przygotowania jednostek organizacyjnych do działania w czasie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny w dziedzinie pozamilitarnych przygotowań obronnych. Wnioski i zalecenia pokontrolne zamieszczono w protokołach pokontrolnych. Ocenia się, że zadania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w jednostkach organizacyjnych gminy są realizowane na średnim poziomie.

Przeprowadzono kwalifikację wojskową poborowych z terenu Gminy - wezwano osoby z rocznika 2003 tzw. podstawowego i osoby z roczników starszych urodzonych w latach 1998 – 2002, jeśli nie posiadają określonej kategorii zdolności do czynnej służby wojskowej. Obligatoryjna kwalifikacja wojskowa była także dla osób urodzonych w latach 2002, które: zostały uznane przez powiatowe komisje lekarskie za czasowo niezdolne do czynnej służby wojskowej ze względu na stan zdrowia albo zostały uznane przez powiatowe komisje lekarskie za czasowo niezdolne do czynnej służby. W obu tych przypadkach do kwalifikacji zobowiązane były przystępować, jeżeli okres tej niezdolności upływał przed zakończeniem kwalifikacji wojskowej.

Kwalifikacja wojskowa została przez pracownika ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych przygotowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, terminowo i rzetelnie.

W oparciu o plan zamierzeń w dziedzinie pozamilitarnych przygotowań obronnych i wytyczne Wójta Gminy Kozłowo do sfery zadań obronnych nie zrealizowanych w roku 2022 należą:

- aktualizacja planu operacyjnego funkcjonowania gminy i kart realizacji zadań operacyjnych (Załącznik C do POFG)
- częściowe opracowanie (uaktualnienie) planu akcji kurierskiej w oparciu o nowy schemat i nowe założenia akcji kurierskiej
- nie przeszkolono sołtysów w zakresie zadań jakie ustawowo wykonują oni podczas akcji kurierskiej.

2. Pozamilitarne przygotowania obronne w 2023 roku będą realizowane poprzez:

·finalizowanie prac związanych z opracowaniem, uzgadnianiem, i zatwierdzaniem planu operacyjnego funkcjonowania Gminy zgodnie z wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego,

- przekazanie zadań operacyjnych podległym i nadzorowanym jednostkom oraz prowadzenie nadzoru nad sporządzeniem kart realizacji zadań,
- doskonalenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych,
- współdziałanie w opracowywaniu sprawozdania z realizacji zadań obronnych za 2022 r. na potrzeby NKPPPO,
- przygotowanie urzędu gminy i podległych wójtowi jednostek organizacyjnych do wykonywania zadań obronnych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa;
- włączanie kadry kierowniczej oraz pracowników merytorycznych urzędów gmin do udziału w ćwiczeniach własnych i tych organizowanych przez organy administracji publicznej, w tym administracji wojskowej;
- uzgadnianie z właściwym wojewodą planu przeprowadzenia gminnych ćwiczeń obronnych (w przypadku niewłączenia ich w system ćwiczeń powiatowych);
- przygotowanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w zakresie doskonalenia procedur zarządzania kryzysowego, w tym realizowanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP;
- aktualizowanie danych teleadresowych stałych dyżurów;
- realizowanie zadań wynikających z rekomendacji wojewody w sprawie przygotowań obronnych przez organy administracji publicznej i podmioty lecznicze dotyczących zastępczych miejsc szpitalnych i dystrybucji preparatów jodowych;

- aktualizowanie własnych planów świadczeń rzeczowych i osobistych;
- wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń rzeczowych i osobistych na obronę państwa;
- prowadzenie postępowań administracyjnych dotyczących uchylecia decyzji ostatecznych i wydawania nowych decyzji wójta w sprawie przeznaczenia do świadczeń rzeczowych i osobistych oraz aktualizowanie rejestrów, planów i zestawień świadczeń na rzecz obrony;
- przygotowywanie zespołów zadaniowych do wykonywania zadań w czasie podwyższania stanów gotowości obronnej państwa oraz realizowania przedsięwzięć w poszczególnych stopniach alarmowych, w tym poprzez udział w ćwiczeniach obronnych i treningach organizowanych przez wójta, starostę, wojewodę i terenowe organy administracji wojskowej;
- sporządzenie rejestru przedpoborowych na potrzeby założenia przez WCR ewidencji wojskowej i przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej;
- uczestniczenie kadry kierowniczej urzędu gminy i pracownika ds. obronnych w szkoleniach i ćwiczeniach obronnych organizowanych przez starostę i wojewodę;
- prowadzenie analiz potrzeb kadrowych, a następnie występowanie do właściwego wojskowego komendanta uzupełnień w sprawach dotyczących wyłączenia osób z urzędu i na wniosek od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- doskonalenie obiegu informacji pomiędzy jednostkami organizacyjnymi, którym przydzielono zadania obronne na bazie stałych dyżurów w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych;
- współdziałanie w planowaniu i przygotowywaniu zabezpieczenia medycznego ludności gminy na czas wystąpienia kryzysu lub wojny;
- przekazywanie dla wojewody propozycji zmian w przepisach prawa i propozycji zmian w dokumentach planistycznych przygotowanych na potrzeby obronne;
- prowadzenie w podległych gminnych jednostkach organizacyjnych kontroli stanu przygotowania zadań obronnych na czas podwyższania gotowości obronnej państwa (sporządzenie planu i protokołu pokontrolnego, realizacja zaleceń przez jednostki kontrolowane);
- prawidłowe i terminowe wydatkowanie środków finansowych przeznaczonych na realizację przedsięwzięć obronnych z rozdziału 75212 (pozostałe wydatki obronne) 75045 (kwalifikacja wojskowa) i 75011 (zadania obronne zlecone) dotowanych z budżetu Wojewody na zadania zlecone w dziedzinie obronności.
- realizację bieżących zadań obronnych wynikających z kompetencyjnego zakresu obowiązków wójta;

1. Urząd Gminy w Kozłowie realizuje przygotowania obronne poprzez:

- przygotowanie kadry kierowniczej, w tym członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego do działania w sytuacjach wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych, w tym kryzysu wywołanego atakami terrorystycznymi lub sabotażowymi również tymi w cyberprzestrzeni,
- zabezpieczenie potrzeb niezbędnych do przygotowania stanowiska kierownika wójta do funkcjonowania w okresie kryzysu i w czasie wojny w DMP i ZMP,
- przygotowanie urzędu gminy i jednostek podległych Wójtowi Gminy Kozłowo do kontroli problemowej realizacji zadań obronnych,
- opracowanie dokumentacji sprawozdawczej z przeprowadzonych szkoleń obronnych i kontroli realizacji zadań obronnych wraz z dokonaniem ich oceny,
- przygotowanie zespołów zadaniowych w Urzędzie Gminy w Kozłowie i w pozostałych gminnych jednostkach organizacyjnych do gminnych ćwiczeń obronnych, w tym do wykonywania zadań w czasie podwyższonych stanów gotowości obronnej państwa i w poszczególnych stopniach alarmowych,
- przygotowanie kadry kierowniczej i pracowników Urzędu Gminy w Kozłowie do działań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa,
- prowadzenie szkoleń obronnych z pracownikami Urzędu Gminy w Kozłowie oraz z pracownikami podległymi i nadzorowanymi przez Wójta Gminy Kozłowo jednostek w zakresie przydzielonych zadań operacyjnych,
- aktualizowanie dokumentacji planu akcji kurierskiej oraz szkolenie kurierów Urzędu Gminy w Kozłowie w celu przygotowania do treningu akcji kurierskiej w ramach gminnych ćwiczeń obronnych zorganizowanych przez Wójta Gminy Kozłowo,
- współpraca Wójta Gminy Kozłowo z wojskowym komendantem uzupełnień w zakresie kwalifikacji wojskowej, wyłączeń, świadczeń dla wojska, gospodarki zasobami ludzkimi gminy oraz udział pracownika ds. obronnych w treningach akcji kurierskiej, szkoleniach i ćwiczeniach obronnych organizowanych przez terenowe organy administracji wojskowej,
- realizowanie na administrowanym terenie zadań związanych z planowaniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony państwa, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych i wydawanie decyzji w tym zakresie oraz aktualizowanie rejestrów, planów i zestawień świadczeń osobistych rzeczowych na rzecz obrony państwa,
- nadzór i koordynowanie planowaniem szkoleń obronnych w jednostkach organizacyjnych samorządu gminnego,
- doskonalenie obiegu informacji na bazie służby stałego dyżuru w ramach prowadzonych treningów przekazywania informacji lub ćwiczeń obronnych,

- sprawdzanie w jednostkach organizacyjnych samorządu gminnego funkcjonowania Stałego Dyżuru podczas treningów obiegu informacji w systemie kierowania Gminą Kozłowo,
- aktualizowanie planu, tabeli i kart realizacji zadań operacyjnych ujętych w załączniku "C" do Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Kozłowo (POFG),
- bieżące uaktualnianie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kozłowie na czas wojny,
- współdziałanie w aktualizowaniu bazy danych sił i środków na potrzeby Punktu Kontaktowego HNS Starosty Nidzickiego,
- prowadzenie kontroli problemowych z wykonywania zadań obronnych w podległych jednostkach organizacyjnych samorządu gminnego i w jednostkach nadzorowanych - zgodnie z zatwierdzonym planem w tym zakresie,
- dokonanie oceny stanu realizacji zadań obronnych w gminie za 2022 rok w ramach Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych oraz na podstawie wniosków pokontrolnych, postawienie zadań do realizacji w gminie w roku bieżącym i w latach następnych,
- zgodnie z zarządzeniem Wojewody Warmińsko-Mazurskiego w podległych jednostkach organizacyjnych samorządu gminnego aktualizowanie dokumentacji planistycznej i ćwiczebnej, przygotowanie zabezpieczenia logistycznego i stanu osobowego do uruchomienia i rozproszczenia tabletek jodowych na terenie gminy w przypadku wystąpienia zdarzenia radiacyjnego,
- zaktualizowanie i uzupełnienie dokumentacji planistyczno-organizacyjnej głównego i zapasowego stanowiska kierowania Wójta Gminy Kozłowo,
- realizowanie przedsięwzięć rzeczowo-finansowych w dziedzinie obronności zawartych w budżecie gminy (dział 752 - Obrona Narodowa: wydatki bieżące),
- planowanie i nadzorowanie wykonywania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony państwa na obszarze gminy,
- występowanie do właściwego wojskowego komendanta uzupełnień z wnioskiem o wyłączenie osób (radnych i pracowników) od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- przygotowywanie umów cywilnoprawnych do zawarcia z przedsiębiorstwami, które w czasie wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa będą świadczyć na rzecz Gminy Kozłowo w zakresie wykonywania zadań obronnych,
- prowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia wykazu ewidencji przedpoborowych i rejestru osób do kwalifikacji wojskowej,
- współdziałanie Urzędu Gminy w Kozłowie w przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej,
- bieżąca realizacja zadań obronnych wynikających z kompetencyjnego zakresu obowiązków Wójta Gminy Kozłowo

2. Pozostałe jednostki organizacyjne Gminy Kozłowo:

- terminowe i właściwe planowanie zamierzeń obronnych na 2023 rok,
- przygotowanie i udział jednostek organizacyjnych Gminy Kozłowo w gminnych ćwiczeniach obronnych,
- aktualizowanie obronnej dokumentacji planistycznej, w tym kart realizacji zadań obronnych (na podstawie wyciągu z Załącznika "C" POFG),
- włączenie się zakładów pracy w system stałych dyżurów oraz sprawdzenie działania systemu w ramach treningów obiegu informacji i gminnych ćwiczeń obronnych,
 - aktualizowanie i uzupełnianie dokumentacji planistyczno-organizacyjnej stanowiska kierowania w zakładzie pracy i szkolenie zakładowego zespołu kierowania,
 - prowadzenie współpracy z właściwą WCR prac wyłączenia wobec pracowników – wg potrzeb - w celu zwolnienia od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny osób niezbędnych dla zakładu pracy,
 - uczestniczenie w szkoleniach i w ćwiczeniach obronnych organizowanych przez Wójta Gminy Kozłowo i organy nadrzędne w zakresie obronności,
 - współudział w opracowywaniu dla Starosty Nidzickiego kwestionariusza sprawozdania Wójta Gminy Kozłowo z realizacji w gminie zadań obronnych w roku 2022 (NKPPO 2022),
 - przygotowanie zespołów zadaniowych w jednostkach organizacyjnych Gminy Kozłowo, które będą przygotowywać i zabezpieczać funkcjonowanie głównego stanowiska kierowania (w stałej siedzibie i ewentualnie w zapasowym miejscu pracy);
 - prawidłowe i terminowe rozliczenie ewentualnie otrzymanych na realizację zadań obronnych środków finansowanych.

3. Kontrole dotyczące stanu przygotowań obronnych w podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych przeprowadzane w roku 2023 przez Zespół Kontrolny Wójta Gminy Kozłowo:

Lp.	Nazwa zakładu pracy	Termin kontroli problemowej	Uwagi
1.	Szkoła Podstawowa w Zaborowie	09 maj 2023 r.	
2.	Gminna Biblioteka Publiczna w Kozłowie	23 maj 2023 r.	
3.	Gminne Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozłowie	06 czerwiec 2023 r.	

4.	Zakład Usług Komunalnych i Ciepłowniczych „Eko Kozłowo” Sp. z o. o. w Kozłowie	27 czerwiec 2023 r	
----	---	--------------------	--

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 111/2022

Wójta Gminy Kozłowo

z dnia 30 grudnia 2022 r.

**HARMONOGRAM
REALIZACJI POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH
W GMINIE KOZŁOWO
W ROKU 2023**

Zadanie - temat	Podstawa działania	Wykonawca /współwykonawca/	Termin realizacji												Uwagi	
			I kwartał			II kwartał			III kwartał			IV kwartał				
			I	II	III	IV	V	VI	VI I	VIII	IX	X	XI	X II		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
I. PLANOWANIE OPERACYJNE I PROGRAMOWANIE OBRONNE																
1. Opracowanie i przesłanie do Starosty Nidzickiego danych dotyczących „Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych za 2022 r.”	Rozporządzenie RM z dnia 15 czerwca 2004r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. 2020 poz. 1911 z późn. zm.).	Wójt, Podinspektor ds. OC	do 31													
2. Opracowanie planów operacyjnych funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej planu i załączników obligatoryjnych C,D,E dla wybranych jst) oraz służb zespolonych województwa (zał. C i D)		Wójt Inspektor ds. OC Podinspektor ds. OC							do 30							Po otrzymaniu wyciągów z POFW
3. Przesłanie do uzgodnienia i zatwierdzenia planów operacyjnych funkcjonowania gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (dot. części opisowej planu i załącznika C)		Wójt Inspektor ds. OC Podinspektor ds. OC							do 30							
II. ZADANIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA SIŁ ZBROJNYCH AKCJA KURIERSKA I ADMINISTROWANIE REZERWAMI OSOBOWYMI																

warmińsko - mazurskim

UTRZYMANIE W STAŁEJ GOTOWOŚCI SYSTEMU STAŁEGO DYŻURU WÓJTA GMINY KOZŁOWO

<p>1. Aktualizacja danych teleadresowych służby stałego dyżuru i przekazanie ich w formie „Zawiadomienia ...” dla podmiotów współpracujących.</p>	<p>Zarządzenie Nr 243 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 28 września 2012 roku w sprawie organizacji i funkcjonowania systemu stałych dyżurów w województwie warmińsko – mazurskim na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa</p>	<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>			15									<p>Na bieżąco w miarę potrzeby</p>
<p>2. Utrzymanie właściwego poziomu przygotowania obsad stałych dyżurów we własnych oraz podległych i nadzorowanych jednostkach organizacyjnych. Prowadzenie niezbędnych szkoleń/instruktaży w tym zakresie, przygotowujących obsady do realizacji tego zamierzenia.</p>		<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>												<p>Szkolenia o którym mowa, nie będą miały formalnego charakteru. Maja za zadanie przygotować obsady do sprawnego przekazywania zadań w ramach działania stałego dyżuru</p>
<p>3. Utworzenie stałego dyżuru (punktu kontaktowego) we wszystkich podległych jednostkach organizacyjnych, którym przypisano, w znowelizowanych planach operacyjnych, zadania obronne. Przesłanie do WBiZK wykazu podległych jednostek organizacyjnych (uwzględniający dane teleadresowe), w których utworzono stały dyżur (punkt kontaktowy).</p>		<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>										30		
<p>4. Sprawdzenie stanu gotowości do działania systemu stałego dyżuru w Gminie Kozłowo podczas treningów przekazywania informacji, treningu akcji kurierskiej i gminnych ćwiczeń obronnych.</p>		<p>Wójt, Podinspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.</p>					X							

V. PRZEDSIĘWZIĘCIA W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA MEDYCZNEGO

<p>1. Aktualizacja gminnego planu dystrybucji tabletek jodowych na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie warunków sposobu przygotowania oraz wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz.U. z 2012 r., poz. 741) i Wytyczne wojewody Warmińsko-Mazurskiego dotyczących zasad przygotowań ochrony zdrowia w 2023 na potrzeby obronne państwa</p>	<p>Wójt, Podinspektor ds. OC, kierownicy g.j.o.</p>													<p>Termini zakres aktualizacji zostanie przygotowany po otrzymaniu wytycznych w tym zakresie z Ministerstwa Zdrowia</p>
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

VI. ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ OBRONY

<p>1. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony i przesłanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie</p>	<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>								<p>do 31</p>					
<p>2. Aktualizacja planów świadczeń rzeczowych i osobistych przewidzianych do realizacji w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny</p>	<p>Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. (Dz. U. Z 2007 r. Nr 175, poz. 1224) Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. (Dz. U. z 2007 r. nr 175, poz. 1223) Wytyczne Wojewody W-M z dnia 7.11. 2014 r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony</p>	<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>													<p>Przez cały rok – na bieżąco</p>
<p>3. Prowadzenie postępowań administracyjnych pierwszej instancji w sprawach świadczeń na rzecz obrony</p>	<p>Ustawa z dnia 14.06.1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r., poz. 256, 695, 1298 z późn. zm.),</p>	<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>													<p>Przez cały rok – na bieżąco</p>

	Ustawa z dnia 21.11.1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1541 z późn. zm.)														
4. Aktualizacja planów świadczeń na rzecz obrony	Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń rzeczowych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.07 r. (Dz. U. Z 2007 r. Nr 175, poz. 1224)	Wójt, Podinspektor ds. OC													na bieżąco
5. Prowadzenie Rejestru wydanych decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Rozporządzenie Rady Ministrów zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń osobistych na rzecz obrony w czasie pokoju z dnia 11.09.2007 r. (Dz. U. z 2007 r. nr 175, poz. 1223) Wytyczne Wojewody W-M z dnia 7.11. 2014 r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Wójt, Podinspektor ds. OC													Przez cały rok – na bieżąco
6. Dokonanie przeglądu aktualności wydanych decyzji administracyjnych przez wójtów, burmistrzów, prezydentów miast w sprawach świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony. Uchylenie nieobowiązujących decyzji.	Wytycznych Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 07.11.2014 r. dla organów samorządu terytorialnego w zakresie realizacji zadań dotyczących świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony	Wójt, Podinspektor ds. OC													Przez cały rok – na bieżąco
7. Wdrażanie nowych przepisów wykonawczych w zakresie świadczeń na rzecz obrony, wydanych na podstawie art. 626 i 636 ustawy o obronie Ojczyzny. Dotychczasowe	Art. 626 i art. 636 ustawy z dnia 23 marca 2022 roku o Obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2022 r., poz. 2305)														Z chwilą wejścia w życie nowych przepisów

	<p>przedsiębiorców. Zarządzenie nr 191 Wojewody Warmińsko- Mazurskiego z dnia 17 lipca 2020 r. w sprawie realizacji zadań wykonywanych w ramach przygotowania jednostek organizacyjnych do objęcia militaryzacją na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.</p>																		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

IX. ZADANIA W ZAKRESIE OCHRONY OBIEKTÓW

<p>1. Aktualizowanie planów szczególnej ochrony obiektów II kategorii przez jednostki organizacyjne na które Wojewoda zgodnie z właściwością organu wobec obiektów, uznanych na jego wniosek przez Radę Ministrów za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa i obronności państwa, na wypadek zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.</p>	<p>Rozp. RM z 21.04.2022 r. w sprawie obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz ich szczególnej ochrony (Dz. U. z 2022 r., poz. 880)</p>	<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>																		wg potrzeb
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------------

X. SZKOLENIE OBRONNE

<p>1. Sporządzenie planów ćwiczeń określających cele, temat, formę, termin, miejsce, uczestników oraz główne przedsięwzięcia ćwiczenia</p>	<p>§11 ust. 1 rozporządzenia RM z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2348)</p>	<p>Wójt, Podinspektor ds. OC</p>																		Ćwiczenia obronne zgodnie z „Zaleceniami w W-M do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań
--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

Gminna Biblioteka Publiczna w Kozłowie							23								
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozłowie								06							
Zakład Usług Komunalnych i Ciepłowniczych „Eko Kozłowo” Sp. z o. o w Kozłowie								27							

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 111/2022
Wójta Gminy Kozłowo
z dnia 30 grudnia 2022 r.

**ZALECENIA
WÓJTA GMINY KOZŁOWO**

do ćwiczeń obronnych organizowanych w ramach pozamilitarnych przygotowań obronnych przez kierowników jednostek organizacyjnych wykonujących zadania obronne w Gminie Kozłowo w 2023 roku.

Na podstawie § 12 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz.U. z 2022 r., poz. 2348), w zakresie tematyki i sposobu prowadzenia ćwiczeń obronnych, zalecam co następuje:

I. Tematyka ćwiczeń.

1. Zalecenia ogólne;

- 1) w planowanych ćwiczeniach obronnych – doskonalących, grach decyzyjnych i treningach, w pierwszej kolejności uwzględniać przedsięwzięcia skoncentrowane na zapewnieniu funkcjonowania administracji publicznej oraz zabezpieczeniu potrzeb sił zbrojnych i ludności cywilnej w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa, w tym przed zagrożeniami terrorystycznymi i innymi o charakterze hybrydowym;
- 2) ćwiczenia doskonalące ukierunkować na praktyczne sprawdzenie, utrwalenie i doskonalenie przyjętych w ramach procesu przygotowań obronnych procedur oraz na przygotowanie kadry kierowniczej i zespołów zadaniowych (grup operacyjnych) utworzonych w jednostkach organizacyjnych do realizacji zadań obronnych;
- 3) gry decyzyjne zorientować na wypracowanie skutecznych zasad współdziałania jednostek organizacyjnych, służb, inspekcji i straży oraz innych właściwych podmiotów, uczestniczących w procesie podejmowania decyzji w ramach realizacji zadań obronnych ujętych w planach operacyjnego funkcjonowania;
- 4) treningi maksymalnie profilować na doskonalenie praktycznych umiejętności wykonywania zadań przez osoby funkcyjne w ramach przygotowań obronnych jednostki lub komórki organizacyjnej.

2. Zalecenia szczegółowe:

W organizowanych przedsięwzięciach uwzględnić (w miarę możliwości oraz przy zapewnieniu spójności z planem ćwiczenia);

- 1) funkcjonowanie systemu stałych dyżurów na potrzeby podwyższania gotowości obronnej państwa;
- 2) zabezpieczenie mobilizacyjnego rozwinięcia sił zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) ochronę obiektów szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa oraz obiektów infrastruktury kluczowej;
- 4) przemieszczanie stanowiska kierowania ze stałej siedziby na zapasowe miejsce pracy;
- 5) uruchomienie systemu wykrywania skażeń i alarmowania oraz inne zadania z obszaru ochrony ludności;

- 6) zapewnienie funkcjonowania zespołów zarządzania kryzysowego/stanowisk kierowania z uwzględnieniem ciągłości ich funkcjonowania;
- 7) przygotowanie do funkcjonowania w obszarze uznanym za strefę bezpośrednich działań wojennych z uwzględnieniem współdziałania z wojskami obrony terytorialnej i wojskami operacyjnymi;
- 8) wykorzystanie podmiotów leczniczych na potrzeby obronne.

II. Sposób prowadzenia ćwiczeń.

1. Ćwiczenia należy rozpocząć przekazaniem uczestnikom informacji uruchamiającej, a jego przebieg powinien być uważnie monitorowany, a w razie konieczności modyfikowany przez zespół kierowania ćwiczeniem. Scenariusz ćwiczenia, do dnia jego rozpoczęcia powinien być znany jedynie osobom przygotowującym (zespółowi przygotowującemu).

2. Wszelkie zadania należy realizować zgodnie z przygotowaną dokumentacją, a podmioty biorące udział w ćwiczeniu podejmują decyzje zgodnie z posiadanymi kompetencjami z zachowaniem zasady realizmu i interoperacyjności, tzn. współdziałania różnych struktur z wymianą informacji w czasie rzeczywistym.

3. W razie potrzeby zespół kierowania ćwiczeniem podgrywa decyzje organów właściwego szczebla, które nie będą brały udziału w ćwiczeniu.

4. Dopuszczalne jest stosowanie przeskoków czasowych w ramach ćwiczenia doskonalącego, trwającego dłużej niż jeden dzień. Niewskazane jednak jest stosowanie sztucznych przerw. Działania prowadzone w ramach jednego etapu powinny być planowane i realizowane w ramach jednego dnia.

5. Zakończenie ćwiczenia następuje poprzez przekazanie informacji dla wszystkich uczestników ćwiczenia.

6. Podczas prowadzenia ćwiczeń przestrzegać zasad ochrony informacji niejawnych oraz bezpieczeństwa, szczególnie podczas prowadzenia epizodów praktycznych.

III. Pozostałe ustalenia organizacyjne.

1. Ćwiczenia doskonalące o charakterze praktycznym, w ramach ćwiczenia z wojskami Sił zbrojnych RP i wojsk sojuszniczych pod kryptonimem ANAKONDA-23, w terminie 06-16 maja 2023 r.

2. Gry decyzyjne oraz treningi prowadzone są w terminach określonych przez organizatorów tj. Marszałka Województwa Warmińsko – Mazurskiego, starostów, wójtów, burmistrzów, i prezydentów miast, nie rzadziej niż raz na trzy lata.

3. Trening stałego dyżuru Wojewody Warmińsko – Mazurskiego przeprowadzony zostanie w terminie planowanego ćwiczenia z wojskami pk. ANAKONDA -23.

4. Trening akcji kurierskiej można prowadzić w ramach ćwiczenia doskonalącego, jako jeden z jego etapów z uwzględnieniem możliwych zakłóceń, w tym wynikających z zagrożeń hybrydowych.

5. Rekomenduje się zasadę, że trening oraz gra decyzyjna są etapem przygotowania do przeprowadzenia praktycznego ćwiczenia doskonalącego.

6. Określając formę i tematykę ćwiczenia należy wziąć pod uwagę; cel ćwiczenia, rolę i miejsce ćwiczącego w systemie obronnym państwa, liczbę ćwiczących szczebli i podmiotów, miejsce ćwiczenia, sposób jego realizacji, poziom wyszkolenia ćwiczących oraz wnioski z uprzednio przeprowadzonych ćwiczeń.

7. Jeżeli ćwiczenie obronne przeprowadzane przez organizatora wyższego szczebla przypada w roku, w którym zaplanowano własne ćwiczenia obronne, dopuszcza się jego przeprowadzenie w ramach udziału w ćwiczeniu wyższego szczebla.

8. Udział w niezaplanowanym przedsięwzięciu ćwiczebnym Sił zbrojnych RP, może zostać zaliczony jako przeprowadzenie planowanego ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu.

9. W ćwiczeniach wskazane jest angażowanie elementów odpowiedzialnych za komunikację społeczną.

10. W dokumentacji ćwiczeń nie należy umieszczać opisu sytuacji operacyjno-taktycznej wymiaru militarnego. Nie należy umieszczać również tła polityczno – militarnego sfl Zbrojnych.

11. Organizator ćwiczenia przygotowuje własne tło taktyczne z zachowaniem zasady realizmu oraz poziomu ogólności. Sytuację ogólną (sugerowana objętość do 5 tysięcy znaków ze spacjami) oraz sytuację szczegółową (sugerowana objętość do 10 tysięcy znaków ze spacjami), należy udostępnić ćwiczącym w dniu rozpoczęcia ćwiczenia, w ramach informacji inicjującej.

12. Finansowanie ćwiczeń odbywa się na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 października 2022 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2348), oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911, z 2022 r. poz. 441)

13. Dokumentację ćwiczeń, stanowi w szczególności:

- 1) zarządzenie organu planującego ćwiczenie doskonalące lub grę decyzyjną, określające podstawowe ramy organizacyjno – prawne związane z przygotowaniem i prowadzeniem ćwiczenia, a zwłaszcza:
 - a) podstawę prawną (ustawa, rozporządzenie, zarządzenie),
 - b) kryptonim ćwiczenia (służący jednocześnie do oznakowania dokumentów ćwiczenia),
 - c) przedmiot i cel ćwiczenia,
 - d) podmioty uczestniczące w ćwiczeniu,
 - e) termin i miejsce ćwiczenia,
 - f) kierownika ćwiczenia,
 - g) skład i zadania zespołów funkcyjnych,
 - h) źródła finansowania;
- 2) plan ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu, stanowiący dokument kompleksowy i uwzględniający warstwę metodyczną i merytoryczną, a także prezentujący w sposób syntetyczny kluczowe elementy organizacji i prowadzenia ćwiczenia, a zwłaszcza:
 - a) podstawę prawną (ustawa, rozporządzenie, zarządzenie),

- b) cele szkoleniowe,
 - c) w ramach danych ogólnych: kryptonim, forma i temat ćwiczenia, termin i miejsce ćwiczenia, struktura kierowania ćwiczeniem, uczestnicy ćwiczenia (główny, drugoplanowi) oraz główne przedsięwzięcia ćwiczenia,
 - d) w ramach ustaleń organizacyjnych: organizacja procesu informacyjno – decyzyjnego, zasady ochrony informacji niejawnych, współpraca z mediami, proces przygotowania uczestników, m.in. spotkania planistyczne,
 - e) w ramach zabezpieczenia logistycznego: szacunkowy koszt ćwiczenia, zapewnienie środków materiałowych, zabezpieczenie rejonu ćwiczeń, organizacja transportu i wyżywienia (w zależności od potrzeb)
 - f) w ramach sprawozdawczości i omówienia ćwiczenia; miejsce i czas omówienia ćwiczenia oraz termin opracowania końcowego,
 - g) sytuacja wyjściowa (tło taktyczne), ogólna i szczegółowa, o której mowa w pkt. 11, która stanowi załącznik nr 1 do planu,
 - h) przebieg ćwiczenia: etap I przygotowanie i uruchomienie ćwiczenia, etap II prowadzenie ćwiczenia (faza aktywna), etap III zakończenie ćwiczenia, oraz harmonogram podawania wiadomości, jako załącznik nr 2 do planu, który nie może być udostępniony uczestnikom ćwiczenia,
- 3) zawartość i obszerność dokumentacji należy dostosować do formy ćwiczenia;
- 4) sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia doskonalącego, gry decyzyjnej lub treningu, stanowiące jedne z kluczowych elementów przedsięwzięcia, sporządzone przez zespół (osobę) przygotowującą przedsięwzięcie i zatwierdzone przez organizatora ćwiczenia, zawierające w szczególności:
- a) w ramach informacji ogólnych o ćwiczeniu: temat ćwiczenia, miejsce, termin i struktura ćwiczenia,
 - b) cele ćwiczenia i główne przedsięwzięcia,
 - c) siły i środki uczestników ćwiczenia,
 - d) przebieg ćwiczenia (syntetyczny opis, sugerowana objętość do 1800 znaków),
 - e) ocenę i wnioski,
 - f) rekomendacje wraz z harmonogramem ich wdrażania.

14. Sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia zawierającego wstępną jego ocenę (wnioski), należy przesłać Wojewodzie w terminie do 30 dni od jego zakończenia z zastrzeżeniem, że sprawozdanie z ćwiczenia przeprowadzonego w ramach ćwiczenia wyższego szczebla, przesyła się organizatorowi wyższego szczebla, który uwzględni je we własnym sprawozdaniu (zbiorczym), przesyłanym Wojewodzie.

PLAN

Kontroli problemowych wykonywani zadań obronnych w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Kozłowo na rok 2023

1. Podstawa prawna

Podstawę opracowania rocznego planu kontroli stanowi §1 Zarządzenia Nr 131 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 21 marca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad planowania, organizowania i prowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim oraz koordynacji przez Wojewodę Warmińsko- Mazurskiego działalności organów samorządu terytorialnego w zakresie planowania kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych.

2. Cel kontroli

Celem kontroli jest sprawdzenie poziomu realizacji zadań obronnych w czasie osiągnięcia wyższych stanów gotowości obronnej gminy.

W roku 2023 celem kontroli problemowych będzie ustalenie stanu faktycznego w niżej określonym zakresie:

- 1) Przygotowanie systemu kierowania jednostką organizacyjną w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa
- 2) Zasady i sposób nakładania zadań obronnych w jednostce organizacyjnej gminy na czas pokoju
- 3) Wyłączenie osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w czasie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny

3. Skala ocen kontrolowanej działalności:

- a) **ocena pozytywna** – gdy w zakresie objętym kontrolą nie stwierdzono nieprawidłowości lub uchybień, albo gdy stwierdzone uchybienia mają charakter formalny, są sporadyczne i nie mają wpływu na kontrolowaną działalność;
- b) **ocena pozytywna z uchybieniami** – gdy w zakresie objętym kontrolą nie stwierdzono nieprawidłowości, ale stwierdzono powtarzające się uchybienia lub uchybienia występujące w znacznej ilości, w tym o charakterze formalnym, które nie mają znacznego wpływu na kontrolowaną działalność;
- c) **ocena pozytywna z nieprawidłowościami** – gdy w zakresie objętym kontrolą stwierdzono nieprawidłowości merytoryczne, ale nie miały one zasadniczego wpływu na kontrolowaną działalność oraz zdolność do realizacji zadań;

d) **ocena negatywna** – gdy w zakresie objętym kontrola stwierdzono nieprawidłowości merytoryczne, które mają zdecydowany wpływ na kontrolowaną działalność i zdolność do realizacji zadań.

W uzasadnionych przypadkach wynikających z przedmiotu kontroli dopuszcza się inną skalę ocen np. opisową.

4. Wykaz planowanych kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli	Termin kontroli	Nazwa kontrolowanej komórki lub jednostki organizacyjnej	Proponowany skład zespołu kontrolnego
Kontrola problemowa wykonywania zadań obronnych Kontroli podlega wykonanie wybranych zadań obronnych określonych w §3 i §4 rozporządzenia Rady ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych z dnia 13 stycznia 2004 roku (Dz. U. Nr 16, poz. 151 ze zm.)	25 - 27 października 2023 r.	UG Kozłowo	Zespół kontrolny w składzie; Pracownicy merytoryczni ds. obronnych Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W-M UW w Olsztynie W skład zespołu wchodzić mogą: - przedstawiciele organów i jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Wojewodę, - przedstawiciele administracji zespolonej
	09 maj 2023 r.	Szkoła Podstawowa w Zaborowie	Zespół kontrolny w składzie: Pracownicy merytoryczni ds. obronnych Urzędu Gminy w Kozłowie
	23 maj 2023 r.	Gminna Biblioteka Publiczna w Kozłowie	Zespół kontrolny w składzie: Pracownicy merytoryczni ds. obronnych Urzędu Gminy w Kozłowie
	06 czerwiec 2023 r.	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozłowie	Zespół kontrolny w składzie: Pracownicy merytoryczni ds. obronnych Urzędu Gminy w Kozłowie

	26 czerwiec 2023 r.	Zakład Usług Komunalnych i Ciepłowniczych „Eko Kozłowo” Sp. z o. o. w Kozłowie	Zespół kontrolny w składzie: Pracownicy merytoryczni ds. obronnych Urzędu Gminy w Kozłowie
--	---------------------	--	---